



Μοσχάτο, 05/03/2109  
Αρ. Πρωτ.: 125

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ**  
**ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΕΡΕΥΝΑΣ &**  
**ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ**  
Περιφερειακή Διεύθυνση Π/θμιας & Δ/θμιας  
Εκπαίδευσης Αττικής  
Διεύθυνση Δ/θμιας Εκπαίδευσης Δ' Αθήνας

**ΠΡΟΣ** Δ/νση Δ/θμιας Εκπ/σης Δ' Αθήνας  
(Τμήμα Εκπ/κών Θεμάτων)

**1ο Ημερήσιο Γενικό Λύκειο Μοσχάτου**

Ταχ. Διεύθυνση : Ποσειδώνος 11, Μοσχάτο  
Τ.Κ. : 18344  
Πληροφορίες : Ν. Κιζήλος  
Τηλ/Φαξ : 2104825538  
Ιστοσελίδα : <http://1lykmosc.weebly.com/>  
Ηλ. Δ/νση : 1lykmosc@sch.gr

**ΘΕΜΑ: Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος με κατάθεση οικονομικής προσφοράς για την πραγματοποίηση τριήμερης εκπαιδευτικής εκδρομής της Α' - Β' τάξης του 1<sup>ου</sup> ΓΕΛ Μοσχάτου στην Καλαμάτα.**

Ο Διευθυντής του 1<sup>ου</sup> Γενικού Λυκείου Μοσχάτου ζητεί την εκδήλωση ενδιαφέροντος, με κατάθεση κλειστών προσφορών από τουριστικά γραφεία, για τη διοργάνωση τριήμερης εκπαιδευτικής εκδρομής της Α'-Β' τάξης σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην Υ.Α. 33120/ΓΔ4/2017 ( ΦΕΚ 681/6-3-2017 , τ. Β' ), με τις ακόλουθες προδιαγραφές:

- **ΠΡΟΟΡΙΣΜΟΣ: ΚΑΛΑΜΑΤΑ**
- **ΑΝΑΧΩΡΗΣΗ:** Πέμπτη 04/04/2019(πρωί)
- **ΕΠΙΣΤΡΟΦΗ:** Σάββατο 06/04/2019 (βράδυ)
- **ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ ΜΑΘΗΤΩΝ (εκτιμώμενος):** εκατόν τριάντα (130)
- **ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΥΝΟΔΩΝ ΚΑΘΗΓΗΤΩΝ/ΤΡΙΩΝ:** επτά (07) (συμπεριλαμβάνεται και ο αρχηγός)
- **ΜΕΤΑΦΟΡΑ:**
  - **Μεταφορικό μέσο:** Τουριστικά λεωφορεία (πούλμαν) σύγχρονων προδιαγραφών, που να πληροί τις προδιαγραφές ασφαλούς μετακίνησης των μαθητών (βάσει της κείμενης σχετικής νομοθεσίας, ανάλογα με τον αριθμό των συμμετεχόντων μαθητών/καθηγητών), κλιματιζόμενα (αποκλείονται τα διώροφα), με έμπειρους οδηγούς.
  - **Όλες οι μετακινήσεις θα πραγματοποιούνται με τα παραπάνω τουριστικά λεωφορεία (πούλμαν).** Σ' αυτές συμπεριλαμβάνονται και όλες οι μετακινήσεις στη διάρκεια των παρακάτω αναφερόμενων εκδρομών/επισκέψεων. Επίσης όλες οι ενδεχόμενες βραδινές μετακινήσεις (μετά τις 22:00), για τις οποίες δε θα υπάρχει επιπλέον χρέωση.
- **ΔΙΑΜΟΝΗ: Δύο (2) διανυκτερεύσεις** σε ξενοδοχείο **πέντε (5) αστέρων** στην **Καλαμάτα**, σε τρίκλινα δωμάτια κατά βάση για τους μαθητές και μονόκλινα για τους συνοδούς καθηγητές. Όλα τα δωμάτια πρέπει να είναι ποιοτικώς τα ίδια και να προσφέρουν τις ίδιες υπηρεσίες. Να αναφερθεί το όνομα του ξενοδοχείου και να επισυναφθεί φωτογραφικό και άλλο πληροφοριακό υλικό. Κατά την αξιολόγηση των προσφορών θα ερευνηθεί κατά πόσον έχουν κρατηθεί τα δωμάτια, αρνητική δε απάντηση του ξενοδοχείου αποτελεί επαρκή λόγο αποκλεισμού του πρακτορείου.
- **ΔΙΑΤΡΟΦΗ: Δύο (2) πρωινά** και δύο (2) **δειπνα**, όλα εντός του ξενοδοχείου σε πλούσιο και απεριόριστο μπουφέ υψηλής ποιότητας.
- **ΣΥΝΟΔΟΣ:** Έμπειρος συνοδός του ταξιδιωτικού πρακτορείου καθ' όλη τη διάρκεια της εκδρομής, αποκλειστικά για τη συγκεκριμένη εκδρομή του 1ου Γενικού Λυκείου Μοσχάτου.

- **ΕΚΔΡΟΜΕΣ/ΕΠΙΣΚΕΨΕΙΣ** σε Μυστρά, Μουσείο Ελιάς Σπάρτης, Μεθώνη, Πύλο, Αρχαία Μεσσήνη(αρχαιολογικός χώρος) , Ναύπλιο (το τελικό πρόγραμμα της εκδρομής θα καθοριστεί από το σχολείο).
- **ΑΣΦΑΛΕΙΑ** για τους μαθητές και τους συνοδούς καθηγητές: α) Υποχρεωτική «Ασφάλιση Αστικής Ευθύνης», σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία και β) πρόσθετη ασφάλιση κάλυψης όλων των εξόδων μεταφοράς και πλήρους ιατροφαρμακευτικής περίθαλψης σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας.
- **ΙΑΤΡΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ:** Παρουσία έμπειρου ιατρού κατά τη διάρκεια της παραμονής μας στο ξενοδοχείο.
- **ΚΟΣΤΟΣ:** Να αναγράφεται το συνολικό κόστος της εκδρομής αλλά και η επιβάρυνση ανά μαθητή περιλαμβανομένου του ΦΠΑ.

### **ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΕΙΣ:**

Με κάθε προσφορά πρέπει να κατατίθενται απαραίτητα από το ταξιδιωτικό γραφείο:

- α) υπεύθυνη δήλωση ότι διαθέτει «ειδικό σήμα λειτουργίας» το οποίο βρίσκεται σε ισχύ καθώς και επικυρωμένο φωτοαντίγραφο του σήματος
- β) βεβαίωση για την ασφαλή μετακίνηση των μαθητών
- γ) υπεύθυνη δήλωση ότι το τουριστικό γραφείο αποδέχεται αλλαγή, κατόπιν συμφωνίας, της προβλεπόμενης ημερομηνίας πραγματοποίησης της εκδρομής καθώς και επιστροφής όλων των χρημάτων στην περίπτωση μη πραγματοποίησης της εκδρομής λόγω ανωτέρας βίας (π.χ. φυσικές καταστροφές, εκλογές κλπ) ή μη έγκρισης της εκδρομής

- **ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ, ΕΠΙΛΟΓΗ, ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ:** Όλες οι προσφορές θα ανοιχτούν και θα αξιολογηθούν από την αρμόδια επιτροπή του σχολείου, όπως προβλέπεται από τις κείμενες διατάξεις. Το ταξιδιωτικό γραφείο που θα επιλεγεί για τη διοργάνωση της εκδρομής θα ειδοποιηθεί τηλεφωνικά αμέσως μετά τη σύνταξη του σχετικού πρακτικού. Υποβολή ένστασης, από τους έχοντες έννομο συμφέρον, μπορεί να γίνει εντός τριών (3) ημερών από τη σύνταξη του πρακτικού επιλογής.
- **ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ:** Την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης (ιδιωτικό συμφωνητικό) θα καταβληθεί ως προκαταβολή **το 25%** του συνολικού ποσού, το υπόλοιπο ποσό έως το **75%** του συνολικού ποσού θα καταβληθεί πριν την αναχώρηση. Η τελευταία δόση του υπόλοιπου ποσού **25%** θα καταβληθεί αμέσως μετά την επιστροφή και σε συνάρτηση με την καλή εκτέλεση της εκδρομής, ως ποινική ρήτρα.

**Η μη πληρότητα του κλειστού φακέλου της οικονομικής προσφοράς (βλ. παραπάνω όρους), και, κυρίως η μη επιβεβαίωση της κράτησης των δωματίων από το προτεινόμενο ξενοδοχείο, αποτελεί επαρκή λόγο απόρριψης της προσφοράς του υποψηφίου αναδόχου.**

Τα τουριστικά γραφεία που ενδιαφέρονται για την διοργάνωση της εκδρομής αυτής παρακαλούνται να καταθέσουν κλειστές οικονομικές προσφορές στο **1ο Γενικό Λύκειο Μοσχάτου, Λεωφόρος Ποσειδώνος 11 και Κωνσταντινουπόλεως, 18344 Μοσχάτο, από την Τετάρτη 06/03/2019 μέχρι την Τετάρτη 13/03/2019\_ και ώρα 12:00 π.μ.,** στο γραφείο του Διευθυντή του Λυκείου. Προσφορές με φαξ ή email δε θα αξιολογηθούν.

Ο Διευθυντής  
Τ.Σ.Υ.  
Νικόλαος Κιζήλος