



ΙΔΙΩΤΙΚΟ ΛΥΚΕΙΟ
ΝΕΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΗΡΙΑ
Γ. ΜΑΛΛΙΑΡΑΣ Α.Ε.
ΠΥΘΑΓΟΡΑ 8, 17455 ΑΛΙΜΟΣ
☎ 210.98.89.101
e-mail: maliaras@maliaras.gr

Ημερομηνία : **7/11/2018**
Αρ. Πρωτ. :
Προς : **Δ' Δ/νση Δ.Ε. Αθήνας**
Λ. Συγγρού 165
17121 Νέα Σμύρνη

Υπόψη : κ. Κλειδή

Θέμα : Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος και κατάθεση οικονομικής προσφοράς για πενθήμερη εκδρομή της Γ τάξης του Λυκείου μας.
Σχετική : Υ.Α. 33120/ΓΔ4 (ΦΕΚ 681/τ.Β'/06-03-2017 με θέμα: «Εκδρομές – Εκπαιδευτικές επισκέψεις μαθητών και μαθητριών Δημόσιων και Ιδιωτικών Σχολείων Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης εντός και εκτός της χώρας»

Το Ιδιωτικό Λύκειο Νέα Εκπαιδευτήρια Γ. Μαλλiάρas Α.Ε. **προσκαλεί** τα ταξιδιωτικά γραφεία με ειδικό σήμα και άδεια λειτουργίας από τον Ε.Ο.Τ. σε ισχύ, να καταθέσουν μέχρι και την Τρίτη 20 Νοεμβρίου 2018 και ώρα 14:00 οικονομικές προσφορές για την προγραμματιζόμενη πενθήμερη εκδρομή της Γ' τάξης του Λυκείου μας με τις παρακάτω προδιαγραφές:

1.	Ημερομηνία	Αναχώρηση : Τετάρτη, 27 Φεβρουαρίου 2019 Επιστροφή : Κυριακή, 3 Μαρτίου 2019 Διανυκτερεύσεις : Τέσσερις (4)
2.	Προορισμός	Ρώμη – Φλωρεντία
3.	Εκτιμώμενος αριθμός συμμετεχόντων	Μαθητές/μαθήτριες : 52 - 62 Συνοδοί Καθηγητές : 5
4.	Μεταφορικά μέσα	Αεροπλάνο. Κλιματιζόμενα πούλμαν τελευταίας τεχνολογίας, ελεγμένα από Κ.Τ.Ε.Ο., που θα πληρούν όλες τις προδιαγραφές ασφαλείας σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία και θα είναι στην αποκλειστική διάθεσή μας σε όλη τη διάρκεια της εκδρομής και όλο το 24ωρο με έμπειρους οδηγούς, κατά προτίμηση Έλληνες, εφοδιασμένους με όλα τα προβλεπόμενα από τον νόμο έγγραφα και με άψογη συμπεριφορά απέναντι στα παιδιά και στους συνοδούς καθηγητές, όπως αρμόζει σε Σχολείο. Επιθυμητή είναι και η υπηρεσία παροχής Wifi on Board.
5.	Διαμονή Εστίαση	Τέσσερις (4) διανυκτερεύσεις σε ξενοδοχείο 4* ή 5*, του οποίου η ονομασία θα αναγράφεται επακριβώς στην προσφορά. Προτιμούμε δύο (2) διανυκτερεύσεις στη Ρώμη και δύο (2) στη Φλωρεντία. Για λόγους ασφαλείας των μαθητών/μαθητριών και ομαλής ροής της εκδρομής, το ξενοδοχείο δεν θα πρέπει να βρίσκεται πλησίον νυχτερινών κέντρων διασκέδασης ή άλλων χώρων που μπορεί να θεωρηθούν επικίνδυνοι για την ακεραιότητά τους. Δίκλινα και τρίκλινα δωμάτια για τους/τις μαθητές/μαθήτριες και μονόκλινα δωμάτια για τους συνοδούς Καθηγητές/Καθηγήτριες. Τα δωμάτια πρέπει να βρίσκονται στην ίδια πτέρυγα του ξενοδοχείου και να είναι κατανεμημένα στον ίδιο όροφο. Επιθυμητή είναι και η ύπαρξη προσωπικού ασφαλείας του ξενοδοχείου. Τέσσερα (4) πρωινά σε μπουφέ στο ξενοδοχείο. Τέσσερα (4) δείπνα κατά προτίμηση σε μπουφέ (με αναψυκτικό) εντός του ξενοδοχείου. Δυνατότητα ειδικής διατροφής για λόγους υγείας κάποιου/κάποιας μαθητή/μαθήτριας. Το ξενοδοχείο και όλοι οι χώροι εστίασης που θα επισκεφθούμε πρέπει να διαθέτουν νόμιμη άδεια λειτουργίας και να πληρούν τους όρους ασφαλείας και υγιεινής.

6.	Επισκέψεις Ξεναγήσεις	Ξεναγήση στις πόλεις της Ρώμης και της Φλωρεντίας (city tour). Κολοσσαίο, Μουσείο Βατικανό, Βασιλική Αγίου Πέτρου, Καπέλα Σιστίνα. Κατακόμβες Αγίου Καλλίστου. Καθεδρικός Ναός Φλωρεντίας (Duomo), Μουσείο Uffizi. Στη διαδρομή Ρώμη-Φλωρεντία επιθυμητή είναι μια ενδιάμεση στάση στη Σιένα ή στο San Gimignano.
7.	Λοιπές υπηρεσίες Ψυχαγωγία	Transfer από το χώρο του Σχολείου προς το αεροδρόμιο «Ελευθέριος Βενιζέλος» και αντίστροφα. Έμπειρος συνοδός του ταξιδιωτικού γραφείου που θα μας συνοδεύει σε όλη τη διάρκεια της εκδρομής. Γιατρός που θα μας συνοδεύει σε όλη τη διάρκεια της εκδρομής. Μέριμνα για έκπτωση στις περιπτώσεις που συμμετάσχουν στην εκδρομή δύο αδέρφια. Δύο (2) βραδινές έξοδοι για ψυχαγωγία, μία (1) στη Ρώμη και μία (1) στη Φλωρεντία.

Στην προσφορά πρέπει να αναγράφεται το συνολικό κόστος της εκδρομής (συμπεριλαμβανομένων αεροπορικών εισιτηρίων με μία παραδοτέα αποσκευή και μία χειραποσκευή, των εισόδων στα Μουσεία και τους αρχαιολογικούς χώρους, των αμοιβών των ξεναγών, των εισόδων στους χώρους βραδινής ψυχαγωγίας που θα επισκεφθούμε, των διοδίων, των φόρων διαμονής και εισόδου στις πόλεις, των φόρων αεροδρομίων, της ασφάλειας αστικής ευθύνης και της ταξιδιωτικής ασφάλισης για όλους τους εκδρομείς και του Φ.Π.Α.) καθώς και το κόστος ανά μαθητή/μαθήτρια και να υπάρχει πρόβλεψη για επιστροφή των χρημάτων στους/στις μαθητές/μαθήτριες σε περίπτωση ματαίωσης της εκδρομής για λόγους ανωτέρας βίας (επιφυλάξεις φορέων για πραγματοποίηση σχολικών εκδρομών, φυσικές καταστροφές, ένταση στην περιοχή, εκλογές, κλπ.) καθώς και ποινική ρήτρα σε περίπτωση αθέτησης των όρων του συμβολαίου από πλευράς του ταξιδιωτικού γραφείου.

Οι προσφορές πρέπει να κατατεθούν στο Σχολείο σε κλειστό φάκελο με επισυναπτόμενα τα απαραίτητα δικαιολογητικά σε πρωτότυπη μορφή, και όχι με τηλεομοιοτυπία (FAX) ή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, επειδή κατά τη διάρκεια του σχολικού έτους οργανώνονται πολλές μετακινήσεις μαθητών/μαθητριών και τα μέλη της Επιτροπών Διενέργειας των Διαγωνισμών είναι επιφορτισμένα και με άλλα καθήκοντα πέραν των διοικητικών τους υποχρεώσεων.

Στον φάκελο της προσφοράς οι ενδιαφερόμενοι πρέπει απαραίτητα να συμπεριλάβουν:

1. Επικυρωμένο φωτοαντίγραφο της απόφασης χορήγησης από τον ΕΟΤ του ειδικού σήματος λειτουργίας του ταξιδιωτικού γραφείου.
2. Επικυρωμένο φωτοαντίγραφο της βεβαίωσης από τον ΕΟΤ περί ισχύος του ειδικού σήματος λειτουργίας του ταξιδιωτικού γραφείου.
3. Επικυρωμένο φωτοαντίγραφο ασφαλιστικής ενημερότητας σε ισχύ.
4. Επικυρωμένο φωτοαντίγραφο φορολογικής ενημερότητας σε ισχύ.
5. Υπεύθυνη Δήλωση – Βεβαίωση του Υπεύθυνου του ταξιδιωτικού γραφείου **α)** για την ασφάλεια όλων των μετακινήσεων, ώστε να ικανοποιούνται όλες οι προϋποθέσεις που προβλέπονται από τις σχετικές διατάξεις του Υπουργείου Παιδείας, με τη δέσμευση ότι οδηγός ή πούλμαν θα αντικατασταθούν άμεσα, αν εκτιμηθεί από τους συνοδούς εκπαιδευτικούς πως παρίσταται τέτοια ανάγκη, **β)** για διαθεσιμότητα δεύτερου οδηγού σε περίπτωση που χρειαστούμε πούλμαν για τις βραδινές εξόδους, και **γ)** ότι όλοι οι χώροι που θα επισκεφθούμε για διαμονή, εστίαση, και ψυχαγωγία διαθέτουν νόμιμη άδεια λειτουργίας και πληρούν τις απαραίτητες προϋποθέσεις ασφάλειας και υγιεινής. Με την ολοκλήρωση της εκδρομής και την εξόφλησή της πρέπει να δοθούν ατομικά στους/στις συμμετέχοντες/συμμετέχουσες μαθητές/μαθήτριες Αποδείξεις Παροχής Υπηρεσιών.

Πριν από την υπογραφή του Ιδιωτικού Συμφωνητικού με το ταξιδιωτικό γραφείο, με το οποίο τελικά θα συνεργαστούμε για την υλοποίηση της εκδρομής, ο Υπεύθυνος του γραφείου πρέπει να προσκομίσει στο Σχολείο βεβαίωση κράτησης των δωματίων στο συγκεκριμένο ξενοδοχείο που μας προτείνει.

Παρακαλούμε οι προσφορές σας να αποσταλούν στη Γραμματεία του Σχολείου, υπόψη του Διευθυντή του Λυκείου. Η τελική επιλογή θα γίνει με συνδυασμό οικονομικών και ποιοτικών κριτηρίων (που σημαίνει ότι δεν θα καταλήξουμε απαραίτητα στο ταξιδιωτικό γραφείο που θα μειοδοτήσει στον διαγωνισμό).

Ο Διευθυντής
του Ιδιωτικού Λυκείου
Νέα Εκπαιδευτήρια Γ. Μαλλιάρas Α.Ε.
Θεόδωρος Σφυρής, M.Sc.
(ΠΕ86/ΠΕ04.01)