



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
ΠΕΡ. Δ/ΝΣΗ Π. ΚΑΙ Δ. ΕΚΠ/ΣΗΣ Α Τ Τ Ι Κ Η Σ
Δ/ΝΣΗ ΔΕΥΤ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ Δ' ΑΘΗΝΑΣ
3^ο ΓΕΛ ΝΕΑΣ ΣΜΥΡΝΗΣ «ΚΕΝΤΡΙΚΟ»

Ταχ.Δ/νση : Νικομηδείας 7-9
Ταχ. Κωδ. : 17124
Πληροφορίες : Κων/νος Μιχαλακόπουλος
Τηλέφωνο : 210 9317014
FAX : 210 9343200
e-mail: : 3lyknsmy@sch.gr

Νέα Σμύρνη 11-02-2019

Αρ. Πρωτ.:45

Προς: Τουριστικά Γραφεία

Κοινοποίηση: Δ' Δ/νση ΔΕ Αθήνας

ΘΕΜΑ: «Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος και υποβολής προσφορών για την διοργάνωση εκπαιδευτικής επίσκεψης στη **Κρήτη - Χανιά** μαθητών της Β' Λυκείου»

Σχετικά: 33120/ΓΔ4 ΥΑ (ΦΕΚ 681-06/03/2017) του ΥΠ.Π.Ε.Θ.

Το σχολείο προτίθεται να πραγματοποιήσει στο πλαίσιο πολιτιστικού προγράμματος, εκπαιδευτική επίσκεψη στη **Κρήτη - Χανιά** από **(04 Απριλίου 2019** ως και **09 Απριλίου 2019)**.

Στοιχεία και προδιαγραφές:

1. Προορισμός: **ΚΡΗΤΗ-ΧΑΝΙΑ**.
2. Μέσο μετακίνησης: **Πούλμαν - Πλοίο**
3. Προβλεπόμενος αριθμός συμμετεχόντων: Περίπου (50-55) μαθητές και τέσσερις (4) συνοδοί καθηγητές.
4. Κλιματιζόμενο πούλμαν, που να πληρεί τις προδιαγραφές (σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, δελτίο καταλληλότητας, ΚΤΕΟ, ζώνες ασφαλείας κλπ.) να είναι δε στην αποκλειστική διάθεσή μας καθ' όλη την διάρκεια της εκδρομής με έμπειρους επαγγελματίες οδηγούς.
5. Δύο διανυκτερεύσεις στο πλοίο με καμπίνες για όλους μαθητές/τριες και συνοδούς καθηγητές. Τρεις (03) διανυκτερεύσεις σε ξενοδοχεία (****) η (****) με δίκλινα δωμάτια και τρίκλινα για τους μαθητές και μονόκλινα για τους συνοδούς καθηγητές. Όλα τα δωμάτια μαθητών και συνοδών καθηγητών συγκεντρωμένα στο ίδιο κτήριο και σε ένα όροφο η δύο διαδοχικούς ορόφους. Το ξενοδοχείο να βρίσκεται κοντά στην πόλη των **Χανίων** όχι πάνω των 5km.
6. Να αναφέρεται η ονομασία του ξενοδοχείου.
7. Δωρεάν συμμετοχή για οικονομικά αδύναμους μαθητές.
8. Όλοι οι κοινόχρηστοι χώροι του ξενοδοχείου να είναι στην διάθεση του σχολείου και σε πλήρη λειτουργία κατά την διαμονή μας. Το ξενοδοχείο να πληροί όλες τις απαραίτητες προϋποθέσεις για την σωστή διαμονή μας. (θέρμανση, ζεστό νερό, κλπ.)
9. Εντός του ξενοδοχείου Πρωινό και δείπνο (**ημιδιατροφή**) καθημερινά, σε πλήρη μπουφέ όπως όλοι οι πελάτες του ξενοδοχείου.
10. Ξεnáγηση στις περιοχές επισκέψεων, βάση του προγράμματος της εκπαιδευτικής εκδρομής, με ξεναγό του γραφείου.
11. Παρουσία υπευθύνου του τουριστικού γραφείου καθ' όλη τη διάρκεια της εκδρομής.
12. Η προσφερθείσα συνολική τιμή ανά μαθητή να συμπεριλαμβάνει μαζί με τα έξοδα μετακίνησης, διαμονής και τα εισιτήρια σε όλους τους επισκέψιμους χώρους σύμφωνα με το πρόγραμμα καθώς και όλες τις τυχόν κρατήσεις, Φ.Π.Α. κ.λ.π.

13. Η αξιολόγηση των προσφορών από την επιτροπή θα γίνει κυρίως με ποιοτικά χαρακτηριστικά.
14. Το Σχολείο διατηρεί το Δικαίωμα να ζητήσει την επιστροφή όλου του ποσού προκαταβολής ή σε συνεργασία με το επιλεγόμενο τουριστικό πρακτορείο τροποποίησης των καθορισμένων ημερομηνιών πραγματοποίησης της εκδρομής λόγω **σοβαρής αιτίας** όπως (φυσικές καταστροφές, εθνικές εκλογές κ.α.)
15. Το Σχολείο διατηρεί το δικαίωμα για οποιαδήποτε γραπτή διευκρίνιση σχετικά με την εκδρομή από τα τουριστικά γραφεία που θα εκδηλώσουν ενδιαφέρον.
16. **Τα τουριστικά γραφεία** που θα εκδηλώσουν ενδιαφέρον μαζί με την προσφορά τους θα πρέπει να καταθέσουν:
 - ο **Βεβαίωση** σε ισχύ του ειδικού σήματος λειτουργίας τουριστικού γραφείου από τον ΕΟΤ, αντίγραφο ασφαλιστικής και αντίγραφο φορολογικής ενημερότητας σε ισχύ.
 - ο **Γραπτή επιβεβαίωση** κρατήσεων δωματίων στο προτεινόμενο ξενοδοχείο.
 - ο Συμβόλαιο ομαδικής και ατομικής ασφάλισης με ασφάλεια **ιατροφαρμακευτικής περίθαλψης** μαθητών και συνοδών καθηγητών σε περίπτωση ασθένειας ή ατυχήματος.
 - ο Συμβόλαιο αστικής ευθύνης λειτουργίας Τουριστικού γραφείου.

Προσφορές που δεν περιέχουν όλα τα απαραίτητα δικαιολογητικά θα αποκλείονται ανεξάρτητα από την τιμή τους.

Οι προσφορές παρακαλούμε να αποσταλούν με **κλειστή** προσφορά στη Διεύθυνση του Σχολείου την Δευτέρα **18 Φεβρουαρίου 2019, από 09:00 μέχρι και 11:00.**

Οι προσφορές θα ανοιχθούν από την επιτροπή αξιολόγησης στο γραφείο του Διευθυντή στις 13:00 της ίδιας μέρας. Η επιτροπή αξιολόγησης είναι αρμόδια να επιλέξει την προσφορά με τους καλύτερους όρους για το Σχολείο.

Το τουριστικό πρακτορείο που θα επιλεγεί θα ειδοποιηθεί άμεσα από τον πρόεδρο της επιτροπής αξιολόγησης μετά την σύνταξη του σχετικού πρακτικού.

Τυχόν ενστάσεις πρέπει να κατατεθούν αποκλειστικά την επόμενη εργάσιμη ημέρα από την σύνταξη του πρακτικού επιλογής τουριστικού πρακτορείου μέχρι την 12:00.

Τρόπος πληρωμής: Την ημέρα υπογραφής της σύμβασης (Ιδιωτικού Συμφωνητικού) θα καταβληθεί το 25% του συνολικού ποσού, λίγο πριν την αναχώρηση το 50% και το υπόλοιπο 25% θα καταβληθεί αμέσως μετά την επιστροφή και σε συνάρτηση με την καλή εκτέλεση των όρων της σύμβασης, ως **ποινική ρήτρα.**

Πρόγραμμα εκδρομής:

Νέα Σμύρνη, Πειραιάς, Κρήτη, Νέα Σμύρνη.

Το αναλυτικό πρόγραμμα θα καταρτιστεί από το Σχολείο και θα γνωστοποιηθεί στον τουριστικό πρακτορείο μετά την ανάθεση της εκδρομής.

Ο Διευθυντής

Κωνσταντίνος Μιχαλακόπουλος