



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΕΡΕΥΝΑΣ
ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ
ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΚΑΙ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ Δ' ΑΘΗΝΑΣ

3^ο ΓΕΝΙΚΟ ΛΥΚΕΙΟ ΑΡΓΥΡΟΥΠΟΛΗΣ

Ταχυδρομική Διεύθυνση : Κομνηνών & Αγίας Βαρβάρας 1
Τ.Κ.:16452

Τηλέφωνα : 2109645935 - 2109616657

Τηλεομοιοτυπία : 2109606675

Email:mail@3lyk-argyr.att.sch.gr

Πληροφορίες: Σκέντος Κωνσταντίνος

Αργυρούπολη 18/2/2019

Αρ. Πρωτ: 79

Προς: ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΑ ΓΡΑΦΕΙΑ
δια της Δ/ΝΣΗΣ Β/ΘΜΙΑΣ
ΕΚΠ/ΣΗΣ Δ' ΑΘΗΝΑΣ

ΘΕΜΑ: Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος και κατάθεση οικονομικής προσφοράς για την πραγματοποίηση εκπαιδευτικής εκδρομής τριών (3) ημερών, της Α' και Β' Τάξης του Λυκείου μας στην Καλαμάτα.

Σας πληροφορούμε ότι το Σχολείο μας στα πλαίσια υλοποίησης εκπαιδευτικών και επιμορφωτικών επισκέψεων & προγραμμάτων σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην Υ.Α. 33120/ΓΔ4/2017 (ΦΕΚ 681/6-3-2017 , τ. Β'), προτίθεται να πραγματοποιήσει τριήμερη εκπαιδευτική εκδρομή των τάξεων Α' και Β' στην Καλαμάτα **από 11/4/2019 έως και 13/4/2019.**

Ο εκτιμώμενος αριθμός των συμμετεχόντων μαθητών θα είναι περίπου **110** και θα καθοριστεί σύντομα επακριβώς. Ο προβλεπόμενος αριθμός των συνοδών Καθηγητών είναι **7**. Τα τουριστικά γραφεία που ενδιαφέρονται να αναλάβουν τη διοργάνωση αυτής της εκδρομής, παρακαλούνται να καταθέσουν κλειστές οικονομικές προσφορές, με εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπο τους στη Διεύθυνση του Σχολείου, μέχρι τη **Δευτέρα 25 Φεβρουαρίου 2019** και ώρα **12:00 μ.μ.** σύμφωνα με τις παρακάτω προδιαγραφές και απαιτήσεις:

1. Προορισμός: Καλαμάτα Μεσσηνίας
2. Αριθμός μαθητών 105 -110 περίπου
3. Αριθμός συνοδών 7
4. Αναχώρηση από το Σχολείο, το πρωί της Πέμπτης 11 Απριλίου 2019 και επιστροφή στο Σχολείο περί τις 21:00 η ώρα το Σάββατο 13 Απριλίου 2019.
5. Δύο (2) διανυκτερεύσεις σε ξενοδοχείο τουλάχιστον τεσσάρων αστερών (4*) στην περιοχή της Καλαμάτας. Το ξενοδοχείο θα πρέπει να βρίσκεται εκτός της πόλης της Καλαμάτας. Τα δωμάτια των μαθητών να είναι κατά βάση τρίκλινα και μονόκλινα δωμάτια για τους καθηγητές. Τα δωμάτια να βρίσκονται στο κεντρικό κτήριο συνεχόμενα σε εσωτερικούς διαδρόμους και όχι διάσπαρτα. Να προσφέρει πρωινό και βραδινό σε απεριόριστο μπουφέ (ημιδιατροφή) εντός του ξενοδοχείου.

6. Μετακινήσεις με κλιματιζόμενα λεωφορεία, όχι διώροφα, που πληρούν τις προδιαγραφές ασφαλούς μετακίνησης των μαθητών, βάσει της κείμενης ισχύουσας σχετικής νομοθεσίας (πχ. έλεγχο ΚΤΕΟ κλπ), τα οποία θα βρίσκονται διαρκώς και αποκλειστικά στη διάθεση του Σχολείου, για όλες τις μετακινήσεις & επισκέψεις των μαθητών κατά τη διάρκεια της εκδρομής.
7. Μεταφορές για επισκέψεις σε χώρους εκπαιδευτικού ενδιαφέροντος (Μουσεία, Αρχαιολογικούς χώρους, Ιστορικά Μνημεία κλπ)
8. Ημερήσιες εκδρομές σε μέρη ιστορικού ενδιαφέροντος και φυσικού κάλλους.
9. Σε περίπτωση κάλυψης ωραρίου των οδηγών και σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, να υπάρχουν αντικαταστάτες οδηγοί, ώστε να διασφαλίζονται οι μετακινήσεις και να μην παρακωλύεται η υλοποίηση του προγράμματος.
10. Θα διερευνηθεί η κράτηση των δωματίων κατά την διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών. Σε περίπτωση αρνητικής απάντησης του αναφερόμενου ξενοδοχείου θα αποκλείεται αυτόματα το εμπλεκόμενο πρακτορείο.
11. Ειδικό σήμα λειτουργίας του Τουριστικού Γραφείου, σε επικυρωμένο φωτοαντίγραφο, το οποίο θα κατατεθεί μαζί με την προσφορά.
12. Συνοδό του γραφείου σε όλη τη διάρκεια της εκδρομής.
13. Συνοδό ιατρό καθ' όλη τη διάρκεια της εκδρομής
14. Νομική προστασία για τους συνοδούς καθηγητές
15. Ξεναγούς σε Αρχαιολογικούς χώρους, Μνημεία και Μουσεία.
16. Συμβόλαιο Αστικής Ευθύνης Ταξιδιωτικών Πρακτόρων υπέρ του ταξιδιωτικού γραφείου
17. Συμβόλαιο ομαδικής και ατομικής ασφάλισης όλων των μετακινούμενων μαθητών και συνοδών εκπαιδευτικών, το οποίο θα προβλέπει:
 - (α) Διασφάλιση πλήρους ιατροφαρμακευτικής περίθαλψης και
 - (β) Ασφάλιση Ευθύνης Διοργανωτή και πρόσθετη ασφάλιση κάλυψης εξόδων σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας με άμεση διάθεση ασθενοφόρου και δυνατότητα αερομεταφοράς.
18. Αντίγραφο ασφαλιστικής και φορολογικής ενημερότητας.
19. Δωρεάν συμμετοχές, για τη δυνατότητα συμμετοχής οικονομικά ασθενέστερων μαθητών.
20. Για την επιλογή εστιατορίων και πιθανών χώρων ψυχαγωγίας, υπεύθυνοι θα είναι μόνο ο Αρχηγός και οι συνοδοί Καθηγητές.
21. Ειδική προσφορά για το Σχολείο (σχετικά με υλικοτεχνική υποδομή) θα συνεκτιμηθεί.
22. Αλλαγή κατόπιν συμφωνίας των προβλεπόμενων ημερομηνιών και επιστροφή όλων των χρημάτων σε περίπτωση μη πραγματοποίησης του ταξιδιού λόγω ανωτέρας βίας (φυσικής καταστροφής, εκλογών κλπ.)
23. Απόδοση από το τουριστικό γραφείο ποινικής ρήτρας στο διπλόσιο της προσφοράς σε περίπτωση αθέτησης των όρων του συμβολαίου από πλευράς του (αλλαγή ξενοδοχείου κλπ).

24. Το Σχολείο θα καταβάλει το 70% του συνολικού κόστους της εκδρομής έως την ημέρα Τετάρτη 10 Απριλίου 2019 και το υπόλοιπο 30% με την λήξη της εκδρομής, εφόσον τηρηθούν όλοι οι προβλεπόμενοι όροι του συμβολαίου που θα υπογραφεί μεταξύ Σχολείου-Πρακτορείου.

ΠΡΟΣΟΧΗ

Οι προσφορές πρέπει να κατατεθούν στο Σχολείο μέχρι την ανωτέρω ημερομηνία με κλειστό φάκελο και με επισυναπτόμενα τα απαραίτητα δικαιολογητικά σε πρωτότυπη μορφή και όχι με τηλεομοιοτυπία ή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου. Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών θα ανοιχτούν μετά τη λήξη της καθορισμένης προθεσμίας ενώπιον της Επιτροπής που έχει συγκροτηθεί για το σκοπό αυτό, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις. Ο διαγωνισμός είναι κατά βάση μειοδοτικός, αλλά θα συνυπολογιστούν και ποιοτικά κριτήρια ώστε να διασφαλιστεί η επιτυχής και ασφαλής διεξαγωγή της εκδρομής. Έτσι η επιτροπή αξιολόγησης των προσφορών θα λάβει υπ' όψιν της τόσο την ποιότητα και το εύρος των προσφερόμενων υπηρεσιών και δεν υποχρεούται να επιλέξει απαραίτητα το τουριστικό γραφείο που μειοδοτεί.

Η νόμιμη επιτροπή αξιολόγησης πέραν της τιμής συνεκτιμά την ποιότητα των παροχών (π.χ. ξενοδοχείων, μέσων μεταφοράς) και την αξιοπιστία του πρακτορείου. Θα ελεγχθεί η κράτηση των δωματίων μετά την αξιολόγηση . Δεν θα γίνει δεκτή καμιά προσφορά που δεν θα πληροί τις προδιαγραφές του Σχολείου.

Το Τουριστικό Γραφείο το οποίο θα επιλεγεί για την διοργάνωση της εκδρομής θα ειδοποιηθεί άμεσα τηλεφωνικά από τον Πρόεδρο της Επιτροπής, αμέσως μετά τη σύνταξη του σχετικού Πρακτικού Επιλογής.

Δικαίωμα υποβολής ενστάσεως κατά της επιλογής, από τους έχοντες έννομο συμφέρον, θα γίνουν εντός τριών ημερών από την ανάρτηση του πρακτικού επιλογής.

Οι παραπάνω όροι υπόκεινται σε αναπροσαρμογή σε περίπτωση αλλαγής του υφιστάμενου Νομικού πλαισίου από το ΥΠ.Π.Ε.Θ.

Ο Διευθυντής

Σκέντος Κωνσταντίνος