



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙ
ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥ

Μοσχάτο, 21/3/2019

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ Π/ΘΜΙΑΣ ΚΑΙ Δ/ΘΜΙΑΣ
ΕΚΠ/ΣΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ Δ' ΑΘΗΝΑΣ
1ο ΓΥΜΝΑΣΙΟ ΜΟΣΧΑΤΟΥ
"ΙΩΑΝΝΗΣ ΜΑΚΡΥΓΙΑΝΝΗΣ"

Ταχ. Δ/νση: Ακτή Ποσειδώνος 11 &
Κωνσταντινουπόλεως
ΤΚ – Πόλη: 18344 –Μοσχάτο
Πλη/ρίες: Ρίζος Χρήστος
Κινητό: 6932565432
Τηλέφωνο: 2104812123
Fax: 2104812123
e-mail: mail@1gym-mosch.att.sch.gr

ΘΕΜΑ: «Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος και κατάθεσης οικονομικής προσφοράς για την πραγματοποίηση διήμερης εκπαιδευτικής εκδρομής του σχολείου μας (Β' Γυμνασίου) στην Καλαμάτα»

ο Διευθυντής του 1^{ου} Γυμνασίου Μοσχάτου ζητά την εκδήλωση ενδιαφέροντος με κατάθεση κλειστών προσφορών από τουριστικά γραφεία, για τη διοργάνωση 2ημερης εκπαιδευτικής εκδρομής σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην Υ.Α. 33120/ΓΔ4/2017 (ΦΕΚ 681/6-3-2017 , Τ.Β.) με θέμα εκδρομές – εκπαιδευτικές επισκέψεις μαθητών δημοσίων και ιδιωτικών σχολείων δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης εντός και εκτός της χώρας και σύμφωνα με τα ακόλουθα:

- Προορισμός: Καλαμάτα
- Αναχώρηση: 18/04/2019 (πρωί) και επιστροφή: 19/04/2019 (βράδυ)
- Αριθμός συμμετεχόντων μαθητών (εκτιμώμενος): **πενήντα(50)**
- Αριθμός συνοδών καθηγητών/-τριών: **τέσσερεις (04)**
- Μεταφορικό μέσο: Τουριστικό λεωφορείο (πούλμαν) σύγχρονων προδιαγραφών, που να πληροί τις προδιαγραφές ασφαλούς μετακίνησης των μαθητών (βάσει της κείμενης σχετικής νομοθεσίας), 56 θέσεων, κλιματιζόμενο (αποκλείονται τα διώροφα), με έμπειρους οδηγούς ,και για τις βραδινές (μετά την 22:00), χωρίς επιπλέον χρέωση.
- Διαμονή: Μια (1) διανυκτερεύση σε ξενοδοχείο τεσσάρων (04) αστέρων στη πόλη(Καλαμάτα) η σε κοντινή απόσταση από την πόλη, σε τρίκλινα ή κατά βάση δωμάτια για τους μαθητές και μονόκλινα για τους συνοδούς καθηγητές. Όλα τα δωμάτια πρέπει να είναι ποιοτικώς τα ίδια και να προσφέρουν τις ίδιες υπηρεσίες. Να αναφερθεί το όνομα του ξενοδοχείου και να επισυναφθεί φωτογραφικό και άλλο πληροφοριακό υλικό. Θα ερευνηθεί η κράτηση των δωματίων, κατά την αξιολόγηση των προσφορών και τυχούσα αρνητική απάντηση του ξενοδοχείου αποτελεί επαρκή λόγο αποκλεισμού του ταξιδιωτικού πρακτορείου από την ανάληψη της εκδρομής.
- Διατροφή: ένα (1) πρωινό (αμερικάνικου τύπου) και ένα (1) δείπνο όλα εντός του ξενοδοχείου σε πλούσιο και απεριόριστο μπουφέ.

- Έμπειρος **συνοδός** του ταξιδιωτικού πρακτορείου καθ' όλη τη διάρκεια της εκδρομής, αποκλειστικά για την δική μας εκδρομή.
- Το **τελικό πρόγραμμα** της εκδρομής θα διαμορφωθεί μετά την επιλογή του ταξιδιωτικού γραφείου σε συνεργασία με το σχολείο.
- **Ασφάλεια** για τους μαθητές και τους συνοδούς καθηγητές: α)Υποχρεωτική «Ασφάλιση Αστικής Ευθύνης», σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία και β) πρόσθετη ασφάλιση κάλυψης όλων των εξόδων μεταφοράς και πλήρους ιατροφαρμακευτικής περίθαλψης σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας.
- Παρουσία έμπειρου ιατρού κατά τη διάρκεια της παραμονής μας στο ξενοδοχείο.
- **Κόστος:** Να αναγράφεται το συνολικό κόστος της εκδρομής αλλά και η επιβάρυνση ανά μαθητή περιλαμβανομένου του ΦΠΑ.

Επιπλέον επισημαίνονται τα εξής:

Με κάθε προσφορά πρέπει να κατατίθενται απαραίτητα από το ταξιδιωτικό γραφείο:

- α) υπεύθυνη δήλωση ότι διαθέτει «ειδικό σήμα λειτουργίας» το ποίο βρίσκεται σε ισχύ καθώς και επικυρωμένο φωτοαντίγραφο του σήματος
- β) βεβαίωση για την ασφαλή μετακίνηση των μαθητών
- γ) υπεύθυνη δήλωση ότι το τουριστικό γραφείο αποδέχεται αλλαγή, κατόπιν συμφωνίας, της προβλεπόμενης ημερομηνίας πραγματοποίησης της εκδρομής καθώς και επιστροφής όλων των χρημάτων στην περίπτωση μη πραγματοποίησης της εκδρομής λόγω ανωτέρας βίας (π.χ. φυσικές καταστροφές, εκλογές κλπ) ή μη έγκρισης της εκδρομής
- δ) ασφαλιστική και φορολογική ενημερότητα.

- Όλες οι προσφορές κα ανοιχτούν και θα αξιολογηθούν από την αρμόδια επιτροπή του σχολείου, όπως προβλέπεται από τις κείμενες διατάξεις. Ο διαγωνισμός είναι κατά βάση μειοδοτικός, αλλά θα συνυπολογιστούν και ποιοτικά κριτήρια ώστε να διασφαλιστεί η επιτυχής και ασφαλής διεξαγωγή της εκδρομής. Έτσι η επιτροπή αξιολόγησης των προσφορών θα λάβει υπ' όψιν της τόσο την ποιότητα και το εύρος των προσφερομένων υπηρεσιών και δεν υποχρεούται να επιλέξει απαραίτητα το τουριστικό γραφείο που μειοδοτεί. Το ταξιδιωτικό γραφείο που θα επιλεγεί για τη διοργάνωση της εκδρομής θα ειδοποιηθεί τηλεφωνικά αμέσως μετά τη σύνταξη του σχετικού πρακτικού. Υποβολή ένστασης, από τους έχοντες έννομο συμφέρον, μπορεί να γίνει εντός δύο (2) ημερών από τη σύνταξη του πρακτικού επιλογής.
- **Τρόπος πληρωμής:** Την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης (ιδιωτικόσυμφωνητικό) θα καταβληθεί ως προκαταβολή **το 25%** του συνολικού ποσού, το υπόλοιπο ποσό έως το **80%** του συνολικού πόσου θα καταβληθεί πριν την αναχώρηση. Η τελευταία δόση του υπόλοιπου πόσου **20%** θα καταβληθεί αμέσως μετά την επιστροφή και σε συνάρτηση με την καλή εκτέλεση της εκδρομής, ως ποινική ρήτρα.

Η μη πληρότητα του κλειστού φακέλου της οικονομικής προσφοράς (επιβεβαίωση δωματίων από το προτεινόμενο ξενοδοχείο και όλα τα παραπάνω απαραίτητα έγγραφα) αποτελεί επαρκεί λόγο απόρριψης του υποψηφίου αναδόχου.

Τα τουριστικά γραφεία που ενδιαφέρονται για την διοργάνωση της εκδρομής αυτής παρακαλούνται να καταθέσουν κλειστές οικονομικές προσφορές στο σχολείο (δεν θα γίνονται δεκτές οι προσφορές με ηλεκτρονικό τρόπο email η φαξ) **μέχρι την 29/03/ 2019 και ώρα 12:00 πμ** στο γραφείο του Διευθυντή.

Ο Διευθυντής

Ρίζος Χρήστος