



Άλιμος 17/7/2019
Αρ. Πρωτ. :

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
ΠΕΡΙΦ. Δ/ΝΣΗ Π. & Δ. ΕΚΠ/ΣΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
Δ/ΝΣΗ Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ Δ' ΑΘΗΝΑΣ



Υψηλάντου & Παρθενώνος 17455 ΑΛΙΜΟΣ

ΤΗΛ:21098.51.018 – 21098.84.846

FAX:21098.51.797

Πληροφορίες : Χ. Κ. Πανοπούλου

Προς

Γραφεία Ταξιδίων,

διά της

Δ' Δ/σης Δ/θμιας Εκ/σης Αθήνας

ΘΕΜΑ: «Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την πραγματοποίηση **τριήμερης εκδρομής στη Νάξο. Κατάθεση οικονομικής προσφοράς σχετικά με τη μετάβαση, διαμονή & επιστροφή μαθητών & συνοδών καθηγητών»**

Το 4^ο ΓΕΛ Αλίμου βάσει της Υ.Α.33120/ΓΔ4/06-3-2017 σχετικά με «Εκδρομές - Εκπαιδευτικές Επισκέψεις μαθητών Δημόσιων & Ιδιωτικών σχολείων Δ/θμιας Εκ/σης εντός & εκτός της χώρας» & στο πλαίσιο υλοποίησης Ευρωπαϊκού Προγράμματος eTwinning προτίθεται να πραγματοποιήσει 3ήμερη εκδρομή στην Νάξο από **04/10/2019 έως & 06/10/2019 (2 διανυκτερεύσεις)**. Ο προβλεπόμενος αριθμός των συμμετεχόντων μαθητών είναι 26. Ο αριθμός των συνοδών καθηγητών είναι 4. Τα τουριστικά γραφεία που ενδιαφέρονται για την διοργάνωση της εκδρομής αυτής καλούνται να καταθέσουν άμεσα κλειστές οικονομικές προσφορές με εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπό τους στο σχολείο μέχρι την Δευτέρα 02/9/2019 στις 12:00 σύμφωνα με τις παρακάτω προδιαγραφές:

⇒ Το κόστος της εκδρομής να αναγράφεται ανά μαθητή αλλά & συνολικά.

⇒ Δωρεάν συμμετοχή των συνοδών εκπαιδευτικών.

Μεταφορά

⇒ Μετάβαση & επιστροφή με πλοίο/μετάβαση με πούλμαν από & προς λιμάνι Πειραιά.

⇒ Η αναχώρηση (4/10) με το πρώτο πλοίο & η επιστροφή (6/10) με το τελευταίο πλοίο (συμβατικό).

⇒ Πούλμαν στη διάθεση του γκρουπ στη Νάξο.

Διαμονή

- ⇒ να αναγράφεται το όνομα του Ξενοδοχείου, η κατηγορία & η ακριβής τοποθεσία του.
- ⇒ 2 διανυκτερεύσεις στη Νάξο εντός Χώρας, θα προτιμηθούν παραθαλάσσια καταλύματα.
- ⇒ Ασφαλιστική κάλυψη των συμμετεχόντων στην εκδρομή με αστική ευθύνη , για την περίπτωση ατυχήματος , άμεση διάθεση ασθενοφόρου και δυνατότητα αερομεταφοράς.

Στο ξενοδοχείο :

- ⇒ Παραμονή σε δίκλινα δωμάτια για τους μαθητές & για τους εκπαιδευτικούς.
 - ⇒ Τα δωμάτια να έχουν θέα στη θάλασσα.
 - ⇒ Πρωινό εντός ξενοδοχείου σε μπουφέ .
 - ⇒ Πλήρη ιατρική-φαρμακευτική κάλυψη .
 - ⇒ Ασφαλείς συνθήκες παραμονής.
-
- ⇒ Το σχολείο διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει την επιστροφή όλου του ποσού προκαταβολής ή σε συνεργασία με το επιλεγμένο τουριστικό πρακτορείο να ζητήσει τροποποίηση των καθορισμένων ημερομηνιών πραγματοποίησης της εκδρομής λόγω σοβαρής αιτίας (όπως π.χ. φυσικές καταστροφές, εθνικές εκλογές κ.λ.π.) .
 - ⇒ Το σχολείο διατηρεί το δικαίωμα για οποιαδήποτε γραπτή διευκρίνιση σχετικά με την εκδρομή από τα τουριστικά γραφεία που θα εκδηλώσουν ενδιαφέρον.
 - ⇒ Το τουριστικό γραφείο που θα επιλεγεί πριν την υπογραφή της σχετικής σύμβασης θα πρέπει οπωσδήποτε να καταθέσει στο Σχολείο την κράτηση των δωματίων στο προτεινόμενο ξενοδοχείο.
 - ⇒ Τα τουριστικά γραφεία που θα εκδηλώσουν ενδιαφέρον, μαζί με την προσφορά τους θα πρέπει να καταθέσουν :
 1. Βεβαίωση σε ισχύ του ειδικού σήματος λειτουργίας τουριστικού γραφείου από τον ΕΟΤ.
 2. Αντίγραφο ασφαλιστικής ενημερότητας και
 3. Αντίγραφο φορολογικής ενημερότητας.

⇒ **Τρόπος πληρωμής**

Την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης (ιδιωτικό συμφωνητικό) θα καταβληθεί ως προκαταβολή το 25% του συνολικού ποσού, το υπόλοιπο ποσό έως το 50% του συνολικού ποσού θα καταβληθεί πριν την αναχώρηση. Η τελευταία δόση του υπόλοιπου ποσού 50% θα καταβληθεί αμέσως μετά την επιστροφή και σε πλήρη συνάρτηση με την άψογη εκτέλεση της εκδρομής, ως ποινική ρήτρα.

⇒ Απόδοση από το τουριστικό γραφείο επιπρόσθετης ποινικής ρήτρας της προαναφερθείσας παρακράτησης σε περίπτωση αθέτησης όρων του συμβολαίου από μέρους του.

ΠΡΟΣΟΧΗ:

Οι φάκελοι των προσφορών θα ανοικτούν ενώπιον της επιτροπής που θα έχει οριστεί για το σκοπό αυτό σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία και θα επιλεγεί η πλέον συμφέρουσα προσφορά & με τις καλύτερες προδιαγραφές για το σχολείο. Το τουριστικό γραφείο στο οποίο θα ανατεθεί η εκδρομή θα ειδοποιηθεί άμεσα από την Πρόεδρο της επιτροπής κ. Χ. Κ. Πανοπούλου.

Οι παραπάνω όροι υπόκεινται σε αναπροσαρμογή σε περίπτωση αλλαγής του υφιστάμενου νομικού πλαισίου από το ΥΠ.Π.Ε.Θ.

Η ημερομηνία αναχώρησης ενδέχεται να έχει μια μικρή διαφοροποίηση από πλευράς σχολείου.

Για περισσότερες πληροφορίες μπορείτε να επικοινωνήσετε με την κ. Χ. Κ. Πανοπούλου.

Η Διευθύντρια



Χ. Κ. Πανοπούλου

