



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ
ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

ΠΕΡΙΦ. Δ/ΝΣΗ Π. & Δ. ΕΚΠ/ΣΗΣ
ΑΤΤΙΚΗ

Δ/ΝΣΗ Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ Δ' ΑΘΗΝΑΣ



Υψηλάντου & Παρθενώνος 17455

ΑΛΙΜΟΣ ΤΗΛ:21098.51.018 – 21098.84.846

FAX:21098.51.797

e-m ail:4lyk-alim@att.sch.gr

Πληροφορίες : **Χ. Κ. Πανοπούλου**

Αλίμος
21/1/2019

Αρ. Πρωτ. : 35

Προς

Γραφεία Ταξιδίων,

δια της

Δ' Δ/σης Δ/θμιας Εκ/σης Αθήνας

ΘΕΜΑ: «Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την πραγματοποίηση μετακίνησης στην Βαρσοβία-Πολωνία. Κατάθεση οικονομικής προσφοράς σχετικά με τη μετάβαση, & επιστροφή μαθητών & συνοδών καθηγητών»

Το 4^ο ΓΕΛ Αλίμου βάσει της Υ.Α. 33120/ΓΔ4/06-3-2017 σχετικά με «Εκδρομές - Εκπαιδευτικές Επισκέψεις μαθητών Δημόσιων & Ιδιωτικών σχολείων Δ/θμιας Εκ/σης εντός & εκτός της χώρας» στο πλαίσιο υλοποίησης Ευρωπαϊκού Προγράμματος eTwinning προτίθεται να πραγματοποιήσει 5νθήμερη εκπαιδευτική επίσκεψη στην Πολωνία-Βαρσοβία-Βιαλυστόκ από 25/2/2019 έως 3/3/2019 (Δευτέρα/αναχώρηση έως ΚΥΡΙΑΚΗ/επιστροφή). Ο αριθμός των συμμετεχόντων μαθητών είναι 16. Ο αριθμός των συνοδών καθηγητών είναι αντιστοίχως 2. Τα τουριστικά γραφεία που ενδιαφέρονται για την διοργάνωση της εκδρομής αυτής καλούνται να καταθέσουν κλειστές οικονομικές προσφορές με εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπό τους στο σχολείο μέχρι την Πέμπτη 31-1-2019 στις 12:00π.μ. σύμφωνα με τις παρακάτω προδιαγραφές:

⇒ Το κόστος της εκδρομής να αναγράφεται ανά μαθητή αλλά & συνολικά.

Μεταφορά

- ⇒ Μετάβαση & επιστροφή με Aegean Airlines με αποσκευή 23 κιλών.
- ⇒ Έγγραφο βεβαίωση εκ μέρους της αεροπορικής εταιρείας για την διαθεσιμότητα-κράτηση των αεροπορικών εισιτηρίων του γκρουπ για τις συγκεκριμένες ημερομηνίες να προσκομιστεί στο σχολείο κατά την ημέρα επίδοσης της προσφοράς.
- ⇒ Διαμονή σε κεντρικό ξενοδοχείο στη Βαρσοβία για όλο το γκρουπ στις 2/3/2019.
- ⇒ Μεταφορά από το ξενοδοχείο στο αεροδρόμιο στις 3/3/2019(διευθέτηση δια των υπηρεσιών του ξενοδοχείου επιθυμητή)

- ⇒ Κάλυψη των δαπανών των συμμετεχόντων εκπαιδευτικών.
- ⇒ Πλήρη Ασφαλιστική κάλυψη των συμμετεχόντων στην εκδρομή με αστική - επαγγελματική ευθύνη, ιατρική-φαρμακευτική κάλυψη.
- ⇒ Το σχολείο διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει την επιστροφή όλου του ποσού προκαταβολής ή σε συνεργασία με το επιλεγμένο τουριστικό πρακτορείο να ζητήσει τροποποίηση των καθορισμένων ημερομηνιών πραγματοποίησης της εκδρομής λόγω σοβαρής αιτίας (όπως π.χ. φυσικές καταστροφές, εθνικές εκλογές κ.λ.π.) .
- ⇒ Το σχολείο διατηρεί το δικαίωμα για οποιαδήποτε γραπτή διευκρίνιση σχετικά με την εκδρομή από τα τουριστικά γραφεία που θα εκδηλώσουν ενδιαφέρον.
- ⇒ Τα τουριστικά γραφεία που θα εκδηλώσουν ενδιαφέρον, μαζί με την προσφορά τους πρέπει να καταθέσουν
 - Βεβαίωση σε ισχύ του ειδικού σήματος λειτουργίας τουριστικού γραφείου από τον ΕΟΤ.
 - Αντίγραφο ασφαλιστικής ενημερότητας και
 - Αντίγραφο φορολογικής ενημερότητας.

Πληρωμή

Την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης (ιδιωτικό συμφωνητικό) θα καταβληθεί ως προκαταβολή το 75% του συνολικού ποσού, το υπόλοιπο ποσό έως το 25% του συνολικού ποσού θα καταβληθεί μετά την ολοκλήρωση της εκδρομής.

Απόδοση από το τουριστικό γραφείο ποινικής ρήτρας σε περίπτωση αθέτησης όρων του συμβολαίου από μέρους του.

ΠΡΟΣΟΧΗ:

Οι φάκελοι των προσφορών θα ανοιχτούν ενώπιον της επιτροπής που θα έχει οριστεί για το σκοπό αυτό σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία και θα επιλεγεί η πλέον συμφέρουσα προσφορά & με τις καλύτερες προδιαγραφές για το σχολείο. Το τουριστικό γραφείο στο οποίο θα ανατεθεί η εκδρομή θα ειδοποιηθεί άμεσα από την Πρόεδρο της επιτροπής κ. Χ. Κ. Πανοπούλου.

Οι παραπάνω όροι υπόκεινται σε αναπροσαρμογή σε περίπτωση αλλαγής του υφιστάμενου νομικού πλαισίου από το ΥΠ.Π.Ε.Θ.

Η ημερομηνία αναχώρησης ενδέχεται να έχει μια μικρή διαφοροποίηση από πλευράς σχολείου.

Για περισσότερες πληροφορίες μπορείτε να επικοινωνήσετε με την κ. Χ. Κ. Πανοπούλου.

Η Διευθύντρια



Χ. Κ. Πανοπούλου

