



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

ΠΕΡ/ΚΗ Δ/ΝΣΗ Π/ΘΜΙΑΣ & Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
Δ/ΝΣΗ Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ Δ' ΑΘΗΝΑΣ

ΜΟΥΣΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΑΛΙΜΟΥ
ΓΥΜΝΑΣΙΟ – ΛΥΚΕΙΑΚΕΣ ΤΑΞΕΙΣ

ΤΑΧ. Δ/ΝΣΗ ΚΥΘΗΡΙΩΝ 69 & ΔΗΜΗΤΡΟΣ 17
Τ.Κ. – ΠΟΛΗ 17456, ΑΛΙΜΟΣ
ΙΣΤΟΣΕΛΙΔΑ <http://www.mousalim.gr>
E-MAIL mail@gym-mous-alim.att.sch.gr
ΠΛΗΡ/ΡΙΕΣ Κωνσταντίνος Πουής
ΤΗΛΕΦΩΝΟ 210-9963561, 210-9963671
FAX 210-9963671

Άλιμος:31/1/2019

Αρ. Πρωτ.:353

Προς:Δ' ΔΙ.Δ.Ε. Αθήνας,

Τμήμα Εκπαιδευτικών Θεμάτων

Θέμα: «Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος και κατάθεση οικονομικής προσφοράς για την πραγματοποίηση εκπαιδευτικής εκδρομής-μετακίνησης τεσσάρων (4) ημερών του Μουσικού Σχολείου Αλίμου στη Βουλγαρία, για συμμετοχή, κατόπιν πρόσκλησης, στο 25^ο Διεθνές Χορωδιακό Φεστιβάλ (Γκαλά): «XXV Dobri Voynikov International Children and Youth Choral Gala Days» στην πόλη Σούμεν (Shumen) της Βουλγαρίας»

Ο Διευθυντής του Μουσικού Σχολείου Αλίμου ζητά την εκδήλωση ενδιαφέροντος με κατάθεση κλειστών προσφορών από τουριστικά γραφεία, για τη διοργάνωση τετραήμερης εκπαιδευτικής εκδρομής που προτίθεται να διοργανώσει το Μουσικό Σχολείο Αλίμου στη Βουλγαρία, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα της της υπ'αρ. 33120/ΓΔ4/28-2-2017 Υ.Α. «Εκδρομές- εκπαιδευτικές επισκέψεις μαθητών ... και εκτός χώρας» (ΦΕΚ 681/τ. Β' /6-3-2017). Ειδικότερα, η μετακίνηση εντάσσεται στο πλαίσιο του άρθρου 5, παρ. 1, ε, της προαναφερόμενης Υ.Α. και γίνεται προκειμένου να συμμετάσχει το Μουσικό Σύνολο Ευρωπαϊκής Χορωδίας, που διευθύνει η καθηγήτρια κα. Τριανταφυλλιά (Ρόζυ) Μαστροσάββα, στο 25^ο Διεθνές Φεστιβάλ (Γκαλά) Παιδικών και Νεανικών Χορωδιών Ντόμπρι Βοϊκόνοβ («XXV Dobri Voynikov International Children and Youth Choral Gala Days») στην πόλη Σούμεν (Shumen) της Βουλγαρίας» από Πέμπτη 4/4/2019 έως και Κυριακή 7/4/2019. Η συμμετοχή είναι κατόπιν πρόσκλησης και επιλογής από τους διοργανωτές της διεθνούς αυτής εκδήλωσης.

Τα τουριστικά γραφεία που ενδιαφέρονται για τη διοργάνωση της εκδρομής αυτής καλούνται να καταθέσουν κλειστές οικονομικές προσφορές με εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπό τους ή μέσω υπηρεσίας ταχυμεταφοράς – courier στο σχολείο μέχρι και την **Τρίτη 5/2/2019 και ώρα 12.00 π.μ.** σύμφωνα με τις παρακάτω προδιαγραφές.

Στοιχεία και προδιαγραφές:

1. **Προορισμός- Τόπος διαμονής:** Σούμεν (Shumen), Βουλγαρίας, μέσω Σόφιας Βουλγαρίας.
2. **Ημερομηνίες:** Αναχώρηση: Πέμπτη 4/4/2019 (νωρίς το πρωί από Αθήνα για Σόφια, Βουλγαρίας) και Επιστροφή: Κυριακή 7/4/2019 (αργά το βράδυ από Σόφια, Βουλγαρίας στην Αθήνα)
3. **Προβλεπόμενος αριθμός συμμετεχόντων:** 42 μαθητές και 4 συνοδοί καθηγητές. Επίσης συμμετέχουν με δική τους δαπάνη, σύμφωνα με το άρθρο 10, παρ. 5 της προαναφερόμενης Υ.Α., και 2 μέλη του Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων του σχολείου. Να υπάρχει δυνατότητα μεταβολής των μαθητών συν πλην δύο χωρίς αλλαγή προτεινόμενης τιμής ανά μαθητή.
4. **Πρόγραμμα:** Το πρόγραμμα της εκδρομής παρουσιάζεται παρακάτω, βάσει του διεξαγόμενου προγράμματος του 25^ο Διεθνές Φεστιβάλ (Γκαλά) Παιδικών και Νεανικών Χορωδιών Ντόμπρι

Βοϊκόνοβ. Το τελικό πρόγραμμα της εκδρομής θα διαμορφωθεί μετά την επιλογή του τουριστικού γραφείου σε συνεργασία με το σχολείο. Στην προσφορά να αναφέρονται τα έξοδα φόρων και εισόδων σε προτεινόμενα αξιοθέατα, μουσεία κλπ.

5. **Μεταφορικό μέσο:** α) Αεροπορικώς: Η μετάβαση (Αθήνα-Σόφια) και επιστροφή (Σόφια-Αθήνα) θα γίνουν αντίστοιχα με απευθείας πτήση (οικονομική θέση) αξιόπιστης αεροπορικής εταιρείας, συμπεριλαμβανομένων αποσκευών (έως 20 kg) και χειραποσκευών. β) Διάθεση τουριστικού λεωφορείου για τη μεταφορά των μαθητών και των συνοδών τους από το χώρο του σχολείου προς το αεροδρόμιο «ΕΛΕΥΘΕΡΙΟΣ ΒΕΝΙΖΕΛΟΣ» και αντίστροφα κατά την επιστροφή. γ) Διάθεση σύγχρονου, κλιματιζόμενου τουριστικού λεωφορείου (πούλμαν) εντός Βουλγαρίας για τη μεταφορά των μαθητών και των συνοδών τους από και προς το αεροδρόμιο της Σόφιας, τη μεταφορά τους προς και από την πόλη Σούμεν, τις τοπικές μετακινήσεις στο Σούμεν (προς και από το ξενοδοχείο, το χώρο διεξαγωγής του Φεστιβάλ) και τους κατά τόπους προορισμούς, ξεναγήσεις και βραδινή/-ες έξοδο/-ους.
- Τα λεωφορεία θα πρέπει να πληρούν όλες τις προδιαγραφές ασφαλούς μετακίνησης που προβλέπονται από την ισχύουσα νομοθεσία (άδεια κυκλοφορίας, Δελτίο καταλληλότητας, ΚΤΕΟ ζώνες ασφαλείας κλπ.) με εγγυήσεις ασφάλειας, και με έμπειρους, επαγγελματίες και ευγενείς οδηγούς, ομιλούντες Ελληνικά ή Αγγλικά, οι οποίοι θα βρίσκονται αποκλειστικά στη διάθεση του σχολείου για την πραγματοποίηση όλων των μετακινήσεων που θα αποφασιστούν από το σχολείο και τους επικεφαλής της εκδρομής. Σε περίπτωση κάλυψης ωραρίου του οδηγού σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία θα υπάρχει απαρέγκλιτα ο αντικαταστάτης του ώστε να μην παρακωλύεται η υλοποίηση του προγράμματος.
 - Έμπειρη συνοδός του τουριστικού πρακτορείου με κινητό τηλέφωνο για ξενάγηση στη Σόφια. Το προσωπικό (οδηγοί- συνοδοί) θα πρέπει να έχουν τα προβλεπόμενα απ' το νόμο δικαιολογητικά και η συμπεριφορά τους απέναντι στα παιδιά και στους συνοδούς καθηγητές να είναι άψογη, όπως αρμόζει σε σχολείο.
6. **Διαμονή:** Η διαμονή περιλαμβάνει τρεις (3) διανυκτερεύσεις σε συγκεκριμένο ξενοδοχείο στην πόλη Σούμεν που έχει υποδειχθεί από τους διοργανωτές του XXV Dobri Voynikov International Children and Youth Choral Gala Days. Η διαμονή προσφέρεται μερικώς από τους διοργανωτές και τα σχετικά με τη διαμονή και την περιλαμβανόμενη διατροφή διοργανώνονται με απευθείας συνεργασία του σχολείου με τους διοργανωτές του Φεστιβάλ και δεν αποτελούν αντικείμενο της παρούσας οικονομικής προσφοράς.

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ

1^η μέρα: Πέμπτη 4 Απριλίου 2019

Συγκέντρωση μαθητών στο Μουσικό Σχολείο Αλίμου πολύ νωρίς το πρωί, φόρτωση αποσκευών στο τουριστικό λεωφορείο και μετάβαση στο αεροδρόμιο «ΕΛΕΥΘΕΡΙΟΣ ΒΕΝΙΖΕΛΟΣ». Νωρίς το πρωί, πτήση και άφιξη στη Σόφια. Επιβίβαση στο πούλμαν και πρωινή ξενάγηση στην πόλη της Σόφιας. Αναχώρηση το μεσημέρι για Σούμεν και τακτοποίηση στο ξενοδοχείο. Μετάβαση στο χώρο διεξαγωγής του Φεστιβάλ. Το ενδεικτικό πρόγραμμα που δίνεται από τους διοργανωτές είναι το εξής:

16.30 : Οι επικεφαλής των χορωδιών συναντιούνται με τον Δήμαρχο της Σούμεν

17.30 : Έναρξη του φεστιβάλ

18.00 : Πρώτη συναυλία του φεστιβάλ

Επιστροφή στο ξενοδοχείο.*

2^η μέρα: Παρασκευή 5 Απριλίου 2019

Μεταφορά μεταξύ ξενοδοχείου και χώρου διεξαγωγής του Φεστιβάλ (πρωί, μεσημέρι και βράδυ). Το ενδεικτικό πρόγραμμα που δίνεται από τους διοργανωτές είναι το εξής:

10.30 – 12.30 : Εργαστήριο

16.30 – 17.30 : Πρόβες χορωδιών

18.00 : Δεύτερη συναυλία του φεστιβάλ

Επιστροφή στο ξενοδοχείο.*

*Προαιρετικά, βραδινή βόλτα-έξοδος στην πόλη (Σούμεν).

3^η μέρα: Σάββατο 6 Απριλίου 2019

Μεταφορά μεταξύ ξενοδοχείου και χώρου διεξαγωγής του Φεστιβάλ (πρωί, μεσημέρι και βράδυ). Το ενδεικτικό πρόγραμμα που δίνεται από τους διοργανωτές είναι το εξής:

10.30 – 12.30 : Εργαστήριο με την ορχήστρα

Πρόγραμμα τουριστικής ξενάγησης (πιθανώς από τους διοργανωτές)

16.30 – 17.30 : Πρόβες χορωδιών

18.00: Γκαλά συναυλία του φεστιβάλ

20.30: Γκαλά δείπνος

Επιστροφή στο ξενοδοχείο.

4^η μέρα: Κυριακή 7 Απριλίου 2019

Αναχώρηση με το πούλμαν από το ξενοδοχείο. Το ενδεικτικό πρόγραμμα που δίνεται από τους διοργανωτές είναι το εξής:

10.30 – 11.30 : Πρωινή συναυλία με ρεπερτόριο θρησκευτικής μουσικής a capella στον Ιερό Ναό της Αναλήψεως ή τουριστική ξενάγηση.

Αναχώρηση από το Σούμνι για τη Σόφια. Επίσκεψη σε αξιοθέατα είτε καθοδόν είτε στη Σόφια. Μετάβαση στο αεροδρόμιο της Σόφιας το βράδυ. Πτήση και άφιξη αργά το βράδυ στην Αθήνα με μετάβαση με τουριστικό λεωφορείο από το αεροδρόμιο «ΕΛΕΥΘΕΡΙΟΣ ΒΕΝΙΖΕΛΟΣ» στο Μουσικό Σχολείο Αλίμου.

7. Ασφάλεια: Ασφαλιστική κάλυψη των συμμετεχόντων στην εκδρομή με αστική ευθύνη για την περίπτωση ατυχήματος, άμεση διάθεση ασθενοφόρου και δυνατότητα αερομεταφοράς.
8. Πλήρη ιατρική-φαρμακευτική κάλυψη μαθητών και καθηγητών.
9. Το κόστος της εκδρομής να αναγράφεται ανά μαθητή αλλά και συνολικά, καθώς και διακριτά για τους συμμετέχοντες γονείς, περιλαμβανόμενου του ΦΠΑ.
10. Στο συνολικό κόστος να συμπεριλαμβάνονται όλα τα έξοδα όπως φόροι αεροδρομίων, εισιτήρια σε χώρους επίσκεψης κλπ.
11. Είναι απαραίτητο στην προσφορά να γίνεται ρητή αναφορά στην αεροπορική εταιρεία και τις πτήσεις.
12. **Κριτήρια επιλογής:** Ο διαγωνισμός είναι κατά βάση μειοδοτικός, αλλά θα συνυπολογιστούν και ποιοτικά κριτήρια ώστε να διασφαλιστεί η επιτυχής και ασφαλής διεξαγωγή της εκδρομής. Έτσι θα λαμβάνεται υπόψη το εύρος και η ποιότητα των προσφερόμενων υπηρεσιών και η σχέση ποιότητας/τιμής, η ασφάλεια των αεροπορικών μέσων, η εμπειρία και αξιοπιστία του τουριστικού γραφείου και η πληρότητα του κλειστού φακέλου της οικονομικής προσφοράς. Έτσι το σχολείο δεν υποχρεούται να επιλέξει απαραίτητα το τουριστικό γραφείο που μειοδοτεί παρά μόνον αν είναι καθ'ολοκληρία συγκρίσιμες οι προτάσεις και τα προγράμματα. Η μη πληρότητα του κλειστού φακέλου της οικονομικής προσφοράς αποτελεί επαρκή λόγο απόρριψής του υποψηφίου αναδόχου.
13. Το σχολείο διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει την επιστροφή όλου του ποσού προκαταβολής σε περίπτωση μη πραγματοποίησης της εκδρομής ή μη έγκρισης της εκδρομής ή σε συνεργασία με το επιλεγμένο τουριστικό πρακτορείο να ζητήσει τροποποίηση των καθορισμένων ημερομηνιών πραγματοποίησης της εκδρομής λόγω σοβαρής αιτίας (όπως φυσικές καταστροφές, τρομοκρατική ενέργεια, μη πραγματοποίηση πτήσεων λόγω απεργίας, εθνικές εκλογές κ.λ.π.).
14. Το σχολείο διατηρεί το δικαίωμα για οποιαδήποτε γραπτή διευκρίνιση σχετικά με την εκδρομή από τα τουριστικά γραφεία που θα εκδηλώσουν ενδιαφέρον.
15. Τα τουριστικά γραφεία που θα εκδηλώσουν ενδιαφέρον μαζί με την προσφορά τους θα πρέπει να καταθέσουν: 1. Υπεύθυνη δήλωση ότι το γραφείο διαθέτει ειδικό σήμα λειτουργίας, το οποίο βρίσκεται σε ισχύ. 2. Τον αριθμό ασφαλιστηρίου συμβολαίου επαγγελματικής ευθύνης, 3. Βεβαίωση σε ισχύ του ειδικού σήματος λειτουργίας τουριστικού γραφείου από τον ΕΟΤ, 4. Αντίγραφο ασφαλιστικής ενημερότητας και 5. Αντίγραφο φορολογικής ενημερότητας και να υπάρχει δωρεάν συμμετοχή συνοδών καθηγητών και πρόβλεψη έκπτωσης για μαθητές με οικονομικά προβλήματα.
16. Παρακαλούνται όσα τουριστικά γραφεία καταθέσουν προσφορές, να μείνουν στα ζητούμενα της παρούσας πρόκλησης ώστε οι προσφορές τους να είναι συγκρίσιμες.
17. **Τρόπος πληρωμής:** Την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης (ιδιωτικό συμφωνητικό) θα καταβληθεί ως προκαταβολή το 40% του συνολικού ποσού, το υπόλοιπο ποσό έως το 60% του συνολικού ποσού θα καταβληθεί πριν την αναχώρηση. Η τελευταία δόση του υπόλοιπου ποσού

40%θα καταβληθεί αμέσως μετά την επιστροφή και σε πλήρη συνάρτηση με την άψογη εκτέλεση της εκδρομής.

18. Απόδοση από το τουριστικό γραφείο ποινικής ρήτρας σε περίπτωση αθέτησης όρων του συμβολαίου από μέρους του (εγγυητική επιστολή με ποσό που θα καθορίσει το σχολείο).

19. Αξιολόγηση Προσφορών:Οι φάκελοι των προσφορών θα ανοιχτούν ενώπιον της επιτροπής που θα έχει οριστεί για το σκοπό αυτό σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία και θα επιλεγεί η πλέον συμφέρουσα προσφορά και με τις καλύτερες προδιαγραφές για το σχολείο. Οι προσφορές θα ανοιχτούν από την επιτροπή αξιολόγησης στο γραφείο του Διευθυντή την **Τρίτη 5-2-2019 και ώρα 12.45 μ.μ.**

20. Το τουριστικό γραφείο στο οποίο θα ανατεθεί η εκδρομή θα ειδοποιηθεί τηλεφωνικά αμέσως μετά τη σύνταξη του σχετικού πρακτικού από τον Πρόεδρο της επιτροπής κ. Κων/νου Πουή. Το τουριστικό γραφείο που θα επιλεγεί, πριν την υπογραφή της σχετικής σύμβασης, θα πρέπει να καταθέσει στο σχολείο αποδεικτικό κράτησης αεροπορικών εισιτηρίων για τους συμμετέχοντες μαθητές, συνοδούς καθηγητές και γονείς. Οι παραπάνω όροι υπόκεινται σε αναπροσαρμογή σε περίπτωση αλλαγής του υφιστάμενου νομικού πλαισίου από το ΥΠ.Π.Ε.Θ.

Για περαιτέρω διευκρινίσεις, παρακαλούνται τα ενδιαφερόμενα τουριστικά γραφεία να επικοινωνήσουν με το Διευθυντή του σχολείου, κ. Πουή.

Ο ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ

ΚΩΝ/ ΝΟΣ ΠΟΥΗΣ