



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ

& ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

ΠΕΡ/ΚΗ Δ/ΝΣΗ Π/ΘΜΙΑΣ & Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

Δ/ΝΣΗ Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ Δ' ΑΘΗΝΑΣ

7^ο ΓΕΝΙΚΟ ΛΥΚΕΙΟ ΚΑΛΛΙΘΕΑΣ

Ταχ. Διεύθυνση: Δοϊράνης 86 και Ιφιγενείας
176 72, Καλλιθέα

Πληροφορίες: Μπίκος Γεώργιος

Τηλέφωνο και τηλεομοιοτυπία: 2109510587, 2109510809

Ηλεκτρ. Διεύθ.: mail@7lyk-kallith.att.sch.gr

Ιστοσελίδα: <http://7lyk-kallith.att.sch.gr>

Καλλιθέα, 2-10-2019

ΠΡΟΣ: κάθε ενδιαφερόμενο
Τουριστικό Γραφείο

ΘΕΜΑ: Προκήρυξη για πραγματοποίηση 4ήμερης εκδρομής που περιλαμβάνει επίσκεψη στο Cern (12-15/4/20)

Το σχολείο μας προτίθεται να πραγματοποιήσει 4ήμερη αεροπορική εκδρομή στο εξωτερικό, προκειμένου ομάδα μαθητών του να επισκεφθεί τον χώρο επιστημονικών ερευνών του Cern και να περιηγηθεί στην ευρύτερη περιοχή.

Η επίσκεψη στο Cern έχει ορισθεί για το πρωί της Τρίτης 14/4/20. Έτσι, η εκδρομή θα πραγματοποιηθεί από το πρωί της Κυριακής των Βαίων 12/4/20 και θα περιλαμβάνει επιστροφή στο αεροδρόμιο ΕΛ. ΒΕΝΙΖΕΛΟΣ κατά προτίμηση το βράδυ (ή, έστω το απόγευμα, όσο πιο αργά είναι δυνατόν) της Μ. Τετάρτης.

Κάθε προσφορά που θα υποβληθεί, να περιλαμβάνει και πρόγραμμα **ανά ημέρα**, για εκδρομές και περιήγηση στη Λωζάννη, στη Γενεύη (με πρόθεση να επισκεφθούμε το κτήριο του ΟΗΕ) και στη λίμνη Λεμάν, ενώ θα εκτιμηθεί αν περιλαμβάνει και επίσκεψη στην περιοχή Λουγκάνο. Ευπρόσδεκτη, όμως, και οποιαδήποτε άλλη πρόταση κάθε τουριστικού γραφείου, για περιήγηση και σε άλλο ή άλλα μέρη, τοποθεσίες και πόλεις ή κωμοπόλεις, τουριστικού, πολιτιστικού και εκπαιδευτικού (με την ευρύτερη έννοια) ενδιαφέροντος, στη Γαλλία ή/και στην Ιταλία, σε συνάρτηση με την πόλη στην οποία θα προσγειωθεί το αεροπλάνο και την πόλη από την οποία θα απογειωθεί.

Διαμονή σε ξενοδοχείο 3 ή 4 αστέρων που να μη βρίσκεται στο κεντρικό σημείο πολύ μεγάλης πόλης, όπως είναι π.χ. η Λωζάννη, η Γενεύη και η Ζυρίχη.

Αριθμός μαθητών: 44 Αριθμός συνοδών: 4

Οι συνοδοί θα διανυκτερεύσουν σε μονόκλινα.

Οι μαθητές θα διανυκτερεύσουν σε κατά βάση 3κλινα δωμάτια.

ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΗ: Τα δωμάτια των μαθητών να βρίσκονται στον ίδιο ή στους ίδιους ορόφους με αυτό ή αυτά των συνοδών τους καθηγητών.

Να προσφέρονται στους εκδρομείς είτε μόνο 3 πρωινά σε αμερικάνικο μπουφέ, είτε 3 πρωινά σε μπουφέ και 3 δείπνα, επίσης σε μπουφέ. Θα εκτιμηθεί ιδιαίτερα αν στείλετε 2 προσφορές: μία με μόνο πρωινό και μία με πρωινό και δείπνο.

ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΗ: Στην προσφορά που θα περιλαμβάνει και δείπνο, θέλουμε να μας δώσετε πληροφορίες και για τα φαγητά που θα περιλαμβάνει.

Οι εκδρομείς θα μετακινηθούν από τον χώρο του σχολείου προς το αεροδρόμιο ΒΕΝΙΖΕΛΟΣ και αντίστροφα κατά την επιστροφή, επίσης με πούλμαν του τουριστικού γραφείου.

Στον φάκελο της προσφοράς να περιλαμβάνεται:

- Αντίγραφο της Βεβαίωσης από τον ΕΟΤ περί ύπαρξης και ισχύος του ειδικού σήματος λειτουργίας του τουριστικού γραφείου
- Αντίγραφο ασφαλιστικής ενημερότητας και αντίγραφο φορολογικής ενημερότητας σε ισχύ.
- Ασφαλιστική κάλυψη όλων των εκδρομέων με αστική ευθύνη και για την περίπτωση ασθένειας ή ατυχήματος πλήρης ιατρική και φαρμακευτική κάλυψη.
- Στην προσφορά να αναγράφεται το συνολικό κόστος ανά μαθητή, συμπεριλαμβανομένων εξόδων ξεναγών και διοδίων.
- Πρόβλεψη για επιστροφή των χρημάτων σε κάθε μαθητή σε περίπτωση μη πραγματοποίησης της εκδρομής για λόγους ανωτέρας βίας (φυσικές καταστροφές, ένταση στην περιοχή, τρομοκρατική ενέργεια, ή μη πραγματοποίηση πτήσεων λόγω απεργίας).
- Απόδοση ποινικής ρήτρας σε περίπτωση αθέτησης των όρων του συμβολαίου από πλευράς του τουριστικού γραφείου (εγγυητική επιστολή με ποσό που θα καθορίσει το σχολείο).
- Έγγραφο που να πιστοποιεί ότι το κάθε αναφερόμενο στην προσφορά ξενοδοχείο μπορεί όντως να διαθέσει τις σχετικές ημέρες τα απαιτούμενα δωμάτια για την παραμονή των εκδρομέων.

ΠΡΟΣΘΕΤΕΣ ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΕΙΣ: 1)Το 50% περίπου θα πληρωθεί στο τουριστικό γραφείο ΠΡΙΝ την αναχώρηση των εκδρομέων, ενώ το άλλο 50%, μετά την επιστροφή τους. Εννοείται πως θα καταβληθεί ένα ποσό ως 1^η δόση, όσο νωρίς απαιτείται, ώστε να διασφαλιστούν οι θέσεις στις πτήσεις που θα επιλεγούν.

2)Μπορεί κάθε γραφείο να στείλει και περισσότερες από μία «προτάσεις» ως εναλλακτικές, καθεμία από τις οποίες θα περιλαμβάνει διαφορετική αεροπορική εταιρία, διαφορετικό αεροδρόμιο, διαφορετικό ξενοδοχείο, διαφορετική πόλη έδρας του ξενοδοχείου ή (και) διαφορετικό πρόγραμμα περιηγήσεων-εκδρομών.

Οι προσφορές να υποβληθούν μόνο σε κλειστό φάκελο (και όχι με φαξ ή με e mail) στο γραφείο του Δ/ντή του σχολείου, μέχρι τη Δευτέρα 7/10/19 και ώρα 13:30

Ο Δ/ντής

Δρ Γ. Μπίκος (νομικός-πολιτικός επιστήμων)