



Π.Φάληρο, 10-11-2015

Αρ.Πρωτ. 722

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ
ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ**

Προς: Δ' Δ/νση Δ/θμιας Εκπ/σης
Αθήνας

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ
Π/ΘΜΙΑΣ & Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ Δ' ΑΘΗΝΑΣ

2^ο ΓΕΝΙΚΟ ΛΥΚΕΙΟ Π. ΦΑΛΗΡΟΥ

ΤΑΧ.Δ/ΣΗ : 28^{ης} ΟΚΤΩΒΡΙΟΥ & ΤΕΡΨΙΘΕΑΣ 35

Τ.Κ.-ΠΟΛΗ : 175 63 Π.ΦΑΛΗΡΟ

ΤΗΛ. : 210 9833993, 210 9824360

FAX : 210 9833993

e-mail : mail@2lyk-p-falir.att.sch.gr

ΘΕΜΑ: «Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος και υποβολής προσφορών για την διοργάνωση πολυήμερης εκπαιδευτικής εκδρομής στην Καρδίτσα - Καλαμπάκα των μαθητών της Β' Λυκείου»

Σχετικά: 129287/Γ2 ΥΑ (ΦΕΚ 2769-02/12/2011) του Υπουργείου Παιδείας.

Το σχολείο προτίθεται να πραγματοποιήσει πολυήμερη εκπαιδευτική εκδρομή στην Καρδίτσα - Καλαμπάκα από (27 Νοεμβρίου 2015 ως και 30 Νοεμβρίου 2015).

Στοιχεία και προδιαγραφές:

- 1) Προορισμός: ΚΑΡΔΙΤΣΑ - ΚΑΛΑΜΠΑΚΑ.
- 2) Μέσο μετακίνησης: Πούλμαν
- 3) Προβλεπόμενος αριθμός συμμετεχόντων: Περίπου (85) μαθητές και τέσσερις (4) συνοδοί καθηγητές.
- 4) Κλιματιζόμενο πούλμαν, που να πληρεί τις προδιαγραφές (σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, δελτίο καταλληλότητας, ΚΤΕΟ, ζώνες ασφαλείας κλπ.) να είναι δε στην αποκλειστική διάθεσή μας καθ' όλη την διάρκεια της εκδρομής με έμπειρους επαγγελματίες οδηγούς.
- 5) Τρεις (03) διανυκτερεύσεις σε ξενοδοχεία πέντε αστέρων(*****) με δίκλινα και τρίκλινα δωμάτια για τους μαθητές και μονόκλινα για τους συνοδούς

καθηγητές. Όλα τα δωμάτια μαθητών και συνοδών καθηγητών συγκεντρωμένα στο ίδιο κτήριο.

- 6) Να αναφέρεται η ονομασία του ξενοδοχείου.
- 7) Να αναφέρεται ο αριθμός των δωρεάν συμμετοχών για οικονομικά αδύναμους μαθητές.
- 8) Το ξενοδοχείο να πληροί όλες τις απαραίτητες προϋποθέσεις για την σωστή διαμονή μας. (θέρμανση, ζεστό νερό, κλπ.)
- 9) Εντός του ξενοδοχείου προσφέρεται πρωινό και δείπνο (ημιδιατροφή) καθημερινά, σε πλήρη μπουφέ όπως όλοι οι πελάτες του ξενοδοχείου.
- 10) Ξενάγηση στις περιοχές επισκέψεων, βάση του προγράμματος της εκπαιδευτικής εκδρομής, με ξεναγό του γραφείου.
- 11) Παρουσία υπευθύνου του τουριστικού γραφείου καθ' όλη τη διάρκεια της εκδρομής.
- 12) Να αναφέρεται το συνολικό κόστος της εκδρομής και η επιβάρυνση ανά μαθητή.
- 13) Η προσφερθείσα συνολική τιμή ανά μαθητή να συμπεριλαμβάνει μαζί όλα τα έξοδα μετακίνησης, διαμονής και τα εισιτήρια σε όλους τους επισκέψιμους χώρους σύμφωνα με το πρόγραμμα καθώς και όλες τις τυχόν κρατήσεις, Φ.Π.Α. κ.λ.π.
- 14) **Ο Διαγωνισμός θα είναι μειοδοτικός με ποιοτικά κριτήρια επιλογής.**
- 15) Το Σχολείο διατηρεί το Δικαίωμα να ζητήσει την επιστροφή όλου του ποσού προκαταβολής λόγω σοβαρής αιτίας όπως (φυσικές καταστροφές, έντονα καιρικά φαινόμενα κ.α.)
- 16) Τα τουριστικά γραφεία που θα εκδηλώσουν ενδιαφέρον μαζί με την προσφορά τους θα πρέπει να καταθέσουν:
 - Βεβαίωση σε ισχύ του ειδικού σήματος λειτουργίας τουριστικού γραφείου από τον ΕΟΤ, αντίγραφο ασφαλιστικής και αντίγραφο φορολογικής ενημερότητας σε ισχύ.
 - Γραπτή επιβεβαίωση της κράτησης των δωματίων στο προτεινόμενο ξενοδοχείο.

- Συμβόλαιο ομαδικής και ατομικής ασφάλισης με ασφάλεια ιατροφαρμακευτικής περίθαλψης μαθητών και συνοδών καθηγητών σε περίπτωση ασθένειας ή ατυχήματος.
- Συμβόλαιο αστικής ευθύνης λειτουργίας Τουριστικού γραφείου.
- Γραπτή δέσμευση για την διαμονή και σίτιση των εκδρομέων αν υπάρχει οποιοδήποτε πρόβλημα κατά την μετάβαση ή την επιστροφή (καιρικά φαινόμενα κ.λ.π.).
- Υπεύθυνη Δήλωση ότι το Τουριστικό Γραφείο αποδέχεται ποινική ρήτρα 5000€ σε περίπτωση αθέτησης των όρων του συμβολαίου.

Προσφορές που δεν περιέχουν όλα τα απαραίτητα δικαιολογητικά θα αποκλείονται ανεξάρτητα από την τιμή τους.

Οι προσφορές παρακαλούμε να αποσταλούν με κλειστή προσφορά στη Διεύθυνση του Σχολείου την Δευτέρα 16 Νοεμβρίου 2015, από 09:00 μέχρι και 12:00.

Οι προσφορές θα ανοιχθούν από την επιτροπή αξιολόγησης στο γραφείο του Διευθυντή στις 16/11/2015 και ώρα 13:00.

Η επιτροπή αξιολόγησης είναι αρμόδια να επιλέξει την προσφορά με τους καλύτερους όρους για το Σχολείο.

Το τουριστικό πρακτορείο που θα επιλεγεί θα ειδοποιηθεί άμεσα από τον πρόεδρο της επιτροπής αξιολόγησης μετά την σύνταξη του σχετικού πρακτικού.

Τυχόν ενστάσεις πρέπει να κατατεθούν αποκλειστικά την επόμενη εργάσιμη ημέρα από την σύνταξη του πρακτικού επιλογής τουριστικού πρακτορείου μέχρι την 12:00.

Τρόπος πληρωμής:

Την ημέρα υπογραφής της σύμβασης (Ιδιωτικού Συμφωνητικού) θα καταβληθεί το 25% του συνολικού ποσού, λίγο πριν την αναχώρηση το 35% και το υπόλοιπο 40% θα καταβληθεί αμέσως μετά την επιστροφή και σε συνάρτηση με την καλή εκτέλεση των όρων της σύμβασης, ως ποινική ρήτρα.

Ο Διευθυντής

Παναγιωτόπουλος Χρήστος