

ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ ΜΕΙΟΔΟΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΜΕ ΣΦΡΑΓΙΣΜΕΝΕΣ ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ 4ΗΜΕΡΗ ΕΚΔΡΟΜΗ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ ΜΑΣ ΣΤΗΝ ΕΛΒΕΤΙΑ-CERN ΑΠΟ 29/3/2016-1/4/2016

Ο Διευθυντής του **3ου Γενικού Λυκείου Αργυρούπολης** ζητά την εκδήλωση ενδιαφέροντος με κατάθεση **κλειστών** προσφορών από τουριστικό γραφείο για τη διοργάνωση **τετραήμερης εκπαιδευτικής εκδρομής** στη Γενεύη από 29 Μαρτίου 2016 έως 1 Απριλίου 2016 σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην Υ.Α. 129287/Γ2/10-11-2011/ΥΠΔΒΜΘ (ΦΕΚ 2769/τ.Β'/2-12-2011) και στην Υ.Α. 5181/Γ7/17/01-2012/ΥΠΔΒΜΘ και σύμφωνα με τα ακόλουθα:

Στοιχεία και προδιαγραφές:

1. Προορισμός: Γενεύη
2. Ημερομηνίες: 29 /3/2016-1/3/2016
3. Ημερήσιες εκδρομές-επισκέψεις θα γίνουν αντίστοιχα στο CERN και σε Λωζάνη-Μοντρέ-Βεβέ-Βέρνη-Γκριέρ-Ιντερλάκεν-Λουκέρνη
4. Προβλεπόμενος αριθμός συμμετεχόντων: από 35 έως το πολύ 44 μαθητές και τρεις η τέσσερις (4) συνοδοί καθηγητές σύμφωνα με τις προβλέψεις της Υ.Α.
5. Μεταφορά με αεροπλάνο (κατά προτίμηση Ελβετικές αερογραμμές και non stop flight) με πρωινή πτήση κατά την αναχώρηση και βραδινή κατά την επιστροφή. Επισκέψεις με κλιματιζόμενο πούλμαν, σε άριστη κατάσταση, που να πληροί τις προδιαγραφές (σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, Δελτίο καταλληλότητας, ΚΤΕΟ, Ζώνες ασφαλείας κ.τ.λ.) να είναι δε στην αποκλειστική διάθεσή μας καθ' όλη τη διάρκεια της εκδρομής ,(από την αναχώρηση μας από το σχολείο - 3ο Γενικό Λύκειο Αργυρούπολης έως την επιστροφή σε αυτό),με έμπειρους επαγγελματίες οδηγούς.
6. Τρεις (3) διανυκτερεύσεις σε ξενοδοχεία 3 αστέρων (***) και άνω στη Γενεύη ή σε κοντινή απόσταση, με τρίκλινα ή δίκλινα δωμάτια για τους μαθητές και μονόκλινα για τους καθηγητές.
7. Να αναφέρεται η ονομασία του ξενοδοχείου διαμονής και να προσκομιστεί βεβαίωση διαθεσιμότητας δωματίων από το ξενοδοχείο.
8. Όλοι οι κοινόχρηστοι χώροι του ξενοδοχείου να είναι στη διάθεση του σχολείου και σε πλήρη λειτουργία κατά τη διαμονή μας. Το ξενοδοχείο να πληροί όλες τις προϋποθέσεις για την κατάλληλη και ασφαλή διαμονή μας (θέρμανση, ζεστό νερό, κ.τ.λ.).
9. Ημιδιατροφή (3 πρωινά και 3 δείπνα ή γεύματα).
10. Η παρουσία υπεύθυνου ξεναγού του τουριστικού γραφείου καθ' όλη τη διάρκεια της εκδρομής είναι απαραίτητη και υποχρεωτική. Το προσωπικό (οδηγοί-ξεναγοί) θα πρέπει να έχουν όλα τα προβλεπόμενα από το νόμο δικαιολογητικά και η συμπεριφορά τους απέναντι στους μαθητές και τους συνοδούς καθηγητές να είναι άψογη.
11. Να παρέχεται ασφάλεια και ιατροφαρμακευτική περίθαλψη μαθητών και καθηγητών.
12. Συμβόλαιο αστικής ευθύνης του Τουριστικού γραφείου να περιλαμβάνεται στην προσφορά.

13. Η προσφερόμενη τιμή ανά μαθητή να περιλαμβάνει όλες τις τυχόν κρατήσεις.
14. Ο διαγωνισμός θα είναι **μειοδοτικός** με **ποιοτικά** κριτήρια επιλογής.
15. Το σχολείο διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει την επιστροφή όλου του ποσού της προκαταβολής ή σε συνεργασία με το επιλεγμένο τουριστικό γραφείο τροποποίησης των καθορισμένων ημερομηνιών πραγματοποίησης της εκδρομής λόγω σοβαρής αιτίας (φυσικές καταστροφές, εθνικές εκλογές κ.τ.λ.).
16. Το σχολείο διατηρεί το δικαίωμα για οποιαδήποτε γραπτή διευκρίνιση σχετικά με την εκδρομή από τα τουριστικά γραφεία που θα εκδηλώσουν ενδιαφέρον.
17. Το τουριστικό γραφείο που θα επιλεγεί, πριν την υπογραφή της σχετικής σύμβασης υποχρεούται να καταθέσει στο Σχολείο την κράτηση δωματίων στο προτεινόμενο ξενοδοχείο.
18. Τα τουριστικά γραφεία που θα εκδηλώσουν ενδιαφέρον, μαζί με την προσφορά τους θα πρέπει να καταθέσουν:

α. Βεβαίωση σε ισχύ του ειδικού σήματος λειτουργίας τουριστικού γραφείου από τον ΕΟΤ.

β. Αντίγραφο ασφαλιστικής ενημερότητας και

γ. Αντίγραφο φορολογικής ενημερότητας.

19. Τρόπος πληρωμής: Την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης (ιδιωτικό συμφωνητικό) θα καταβληθεί ως προκαταβολή το 25% του συνολικού ποσού, το υπόλοιπο έως το 50% του συνολικού ποσού θα καταβληθεί πριν την αναχώρηση. Η τελευταία δόση του υπόλοιπου ποσού 50% θα καταβληθεί αμέσως μετά την επιστροφή και σε συνάρτηση με την καλή εκτέλεση της εκδρομής, ως ποινική ρήτρα.

20. Απόδοση από του Τουριστικό γραφείο ποινικής ρήτρας σε περίπτωση αθέτησης των όρων του συμβολαίου από μέρους του (εγγυητική επιστολή με ποσό που θα καθορίσει το σχολείο).

21. Η επιτροπή αξιολόγησης, πέραν της τιμής, συνεκτιμά την ποιότητα και το εύρος των προσφερομένων παροχών και δεν υποχρεούται να επιλέξει απαραίτητα το γραφείο που μειοδοτεί.

Αν ενδιαφέρεστε, παρακαλούμε να αποστείλετε μια κλειστή προσφορά στη διεύθυνση του σχολείου, μέχρι **21/10/2015**

Οι προσφορές θα ανοιχτούν από την επιτροπή αξιολόγησης στο γραφείο του Διευθυντή την **22/10/2015**, όπως προβλέπουν οι κείμενες διατάξεις.

Ο Διευθυντής

Σκέντος Κωνσταντίνος