



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΕΡΕΥΝΑΣ & ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ
ΚΑΙ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ Δ' ΑΘΗΝΑΣ
5^ο ΓΕΝΙΚΟ ΛΥΚΕΙΟ ΚΑΛΛΙΘΕΑΣ

Καλλιθέα, 11/12/2018

Αριθ. Πρωτ. 759

ΠΡΟΣ: Τουριστικά Γραφεία
Μέσω της ιστοσελίδας της
Δ/νσης Δ.Ε. Δ' Αθήνας

Ταχ. Δ/ση : Επτανήσου 4 & Πατριάρχου Γρηγορίου Ε'
17676, ΚΑΛΛΙΘΕΑ

Πληροφορίες: Γ. Χούσος

Τηλ.: 210 95 89 888

Fax: 210 95 36 840

Ηλεκτρ. Δ/ση: mail@5lyk-kallith.att.sch.gr

Ιστοσελίδα: <http://5lyk-kallith.att.sch.gr>

ΘΕΜΑ: «Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος και κατάθεσης οικονομικής προσφοράς για την πραγματοποίηση τετραήμερης εκπαιδευτικής εκδρομής του σχολείου μας σε Κατερίνη (διαμονή) – Δίον – (Βεργίνα - Έδεσα ή Καστοριά Νυμφαίο) – Θεσσαλονίκη – Μακρυνίτσα - Βόλο»

Ο Διευθυντής του 5^{ου} Γενικού Λυκείου Καλλιθέας ζητά την εκδήλωση ενδιαφέροντος με κατάθεση κλειστών προσφορών από τουριστικά γραφεία, για τη διοργάνωση τετραήμερης εκπαιδευτικής εκδρομής σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην Υ.Α. 33120/ΓΔ4/28-2-2017 (ΦΕΚ 681τΒ' / 6-3-2017) και σύμφωνα με τα ακόλουθα:

Προορισμός: Κατερίνη (διαμονή) – Δίον – (Βεργίνα - Έδεσα ή Καστοριά Νυμφαίο) – Θεσσαλονίκη – Μακρυνίτσα - Βόλο»

ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΗ: θα πραγματοποιηθούν δύο ημερήσιες εκδρομές, μία στην πόλη της Θεσσαλονίκης και μία σε Βεργίνα - Έδεσα ή σε Καστοριά – Νυμφαίο.

- **Αναχώρηση:** ΠΕΜΠΤΗ 4/4/2018 και επιστροφή: ΚΥΡΙΑΚΗ 7/4/2018
- **Αριθμός συμμετεχόντων μαθητών (εκτιμώμενος):** εκατόν είκοσι πέντε (125) περίπου
- **Αριθμός συνοδών καθηγητών/-τριών:** 7 - 8
- **Μεταφορικό μέσο:** Τουριστικά λεωφορεία (πούλμαν) σύγχρονων προδιαγραφών, που πληρούν τις προδιαγραφές ασφαλούς μετακίνησης των μαθητών (βάσει της κείμενης σχετικής νομοθεσίας), 50 - 60 θέσεων, κλιματιζόμενα (αποκλείονται τα διώροφα), με έμπειρο οδηγό.
Διάθεση των μεταφορικών μέσων για όλες τις μετακινήσεις των εκδρομέων σε χώρους ενδιαφέροντος. Εξασφάλιση μεταφορικών μέσων για τις βραδινές (μετά την 22:00) μετακινήσεις για διασκέδαση, χωρίς επιπλέον χρέωση, με διάθεση δεύτερου οδηγού ή χρήση άλλων λεωφορείων.
- **Διαμονή:** Τριών (3) διανυκτερεύσεις σε ξενοδοχείο ΠΕΝΤΕ (5) ΑΣΤΕΡΩΝ, στην περιοχή της Κατερίνης, σε δίκλινα και τρίκλινα δωμάτια για τους μαθητές και μονόκλινα για τους συνοδούς καθηγητές. Όλα τα δωμάτια πρέπει να είναι ποιοτικώς τα ίδια και να προσφέρουν τις ίδιες υπηρεσίες. Να αναφερθεί το όνομα του ξενοδοχείου και να επισυναφθεί φωτογραφικό και άλλο πληροφοριακό υλικό. Θα ερευνηθεί η κράτηση των δωματίων, κατά την αξιολόγηση των προσφορών και τυχούσα αρνητική απάντηση του ξενοδοχείου αποτελεί επαρκή λόγο αποκλεισμού του ταξιδιωτικού πρακτορείου από την ανάληψη της εκδρομής.
- **Διατροφή:** τρία (3) πρωινά (αμερικάνικου τύπου) και τρία (3) δείπνα όλα εντός του ξενοδοχείου σε πλούσιο και απεριόριστο μπουφέ.
- Έμπειρος **συνοδός** του ταξιδιωτικού πρακτορείου καθ' όλη τη διάρκεια της εκδρομής, αποκλειστικά για την δική μας εκδρομή.

- Ξενάγηση με επίσημο ξεναγό στα αναφερόμενα στο πρόγραμμα μουσεία και αρχαιολογικούς χώρους.
- **Ασφάλεια για τους μαθητές και τους συνοδούς καθηγητές:** α) Υποχρεωτική «Ασφάλιση Ευθύνης Διοργανωτή» (αστικής / επαγγελματικής ευθύνης) , σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία και β) πρόσθετη ασφάλιση κάλυψης όλων των εξόδων μεταφοράς και πλήρους ιατροφαρμακευτικής περίθαλψης σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας .
- Παρουσία έμπειρου ιατρού κατά τη διάρκεια της παραμονής μας στο ξενοδοχείο.
- **Υπεύθυνη δήλωση** ότι το τουριστικό γραφείο διαθέτει «ειδικό σήμα λειτουργίας» το οποίο βρίσκεται σε ισχύ
- **Κόστος:** Να αναγράφεται το συνολικό κόστος της εκδρομής αλλά και η επιβάρυνση ανά μαθητή περιλαμβανομένου του ΦΠΑ και του φόρου διαμονής στο ξενοδοχείο.

Επιπλέον επισημαίνονται τα εξής:

- Με κάθε προσφορά πρέπει να κατατίθενται απαραίτητα από το ταξιδιωτικό γραφείο:
 - α) ασφαλιστική και φορολογική ενημερότητα
 - β) υπεύθυνη δήλωση ότι θα εξασφαλισθεί η μεταφορά των μαθητών για τις βραδινές (μετά την 22:00) μετακινήσεις τους για διασκέδαση με διάθεση δεύτερου οδηγού ή χρήση άλλου λεωφορείου χωρίς επιπλέον χρέωση.
 - γ) υπεύθυνη δήλωση ότι διαθέτει «ειδικό σήμα λειτουργίας» το οποίο βρίσκεται σε ισχύ
 - δ) βεβαίωση για την ασφαλή μετακίνηση των μαθητών
 - ε) υπεύθυνη δήλωση ότι το τουριστικό γραφείο αποδέχεται ποινική ρήτρα σε περίπτωση αθέτησης των όρων του συμβολαίου από πλευράς του (εγγυητική επιστολή με ποσόν το οποίο θα καθορίσει το Σχολείο) και
 - στ) υπεύθυνη δήλωση ότι το τουριστικό γραφείο αποδέχεται αλλαγή, κατόπιν συμφωνίας, της προβλεπόμενης ημερομηνίας πραγματοποίησης της εκδρομής καθώς και επιστροφής όλων των χρημάτων στην περίπτωση μη πραγματοποίησης της εκδρομής λόγω ανωτέρας βίας (π.χ. φυσικές καταστροφές, εκλογές κλπ) ή μη έγκρισης της εκδρομής.
- Όλες οι προσφορές κα ανοιχτούν και θα αξιολογηθούν από την αρμόδια επιτροπή του σχολείου, όπως προβλέπεται από τις κείμενες διατάξεις. Το ταξιδιωτικό γραφείο που θα επιλεγεί για τη διοργάνωση της εκδρομής θα ειδοποιηθεί τηλεφωνικά αμέσως μετά τη σύνταξη του σχετικού πρακτικού. Υποβολή ένστασης, από τους έχοντες έννομο συμφέρον, μπορεί να γίνει εντός δύο (2) ημερών από τη σύνταξη του πρακτικού επιλογής.
- **Τρόπος πληρωμής:** Την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης (ιδιωτικό συμφωνητικό) θα καταβληθεί ως προκαταβολή **το 25%** του συνολικού ποσού, το υπόλοιπο ποσό έως το **50%** του συνολικού πόσου θα καταβληθεί πριν την αναχώρηση. Η τελευταία δόση του υπόλοιπου πόσου **50%** θα καταβληθεί αμέσως μετά την επιστροφή και σε συνάρτηση με την καλή εκτέλεση της εκδρομής, ως ποινική ρήτρα.

Η μη πληρότητα του κλειστού φακέλου της οικονομικής προσφοράς αποτελεί επαρκεί λόγο απόρριψης του υποψηφίου Αναδόχου.

Τα τουριστικά γραφεία που ενδιαφέρονται για την διοργάνωση της εκδρομής, παρακαλούνται να καταθέσουν **ΚΛΕΙΣΤΕΣ** (σε φάκελο) οικονομικές προσφορές στο γραφείο του Διευθυντή του Λυκείου μέχρι την **ΤΡΙΤΗ 18/12/ 2018** και **ώρα 14:00 πμ**. **Δεν γίνονται δεκτές (οπότε ΔΕΝ αξιολογούνται καν) προσφορές που θα σταλούν με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο (έστω και κλειδωμένες) ή φαξ.**

Ο Διευθυντής
Γεώργιος Χούσος