



Αγ. Δημήτριος, 24/09/2019

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ
Π/ΘΜΙΑΣ & Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
Δ/ΝΣΗ Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ Δ' ΑΘΗΝΑΣ

7ο ΓΥΜΝΑΣΙΟ Ν. ΣΜΥΡΝΗΣ ΕΦΕΣΙΟ
Ταχ. Δ/νση: Γενναδίου & Αγ. Σαράντα

ΠΡΟΣ : Δ/νση Δ/θμιας Εκπ/σης Δ' Αθήνας
Τμήμα Εκπαιδευτικών Θεμάτων
(Ανάρτηση στην ιστοσελίδα της Διεύθυνσης)

Τ.Κ. – Πόλη: Νέα Σμύρνη

E-mail: mail@7gym-n-smyrn.att.sch.gr

Τηλέφωνο & fax: 210 9318808 & 210 9357111

ΘΕΜΑ: ΤΕΤΡΑΗΜΕΡΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗ ΕΠΕΙΤΑ ΑΠΟ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΤΟΥ ΕΛΛΗΝΙΚΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ ΒΟΥΚΟΥΡΕΣΤΙΟΥ «ΑΘΗΝΑ».

Προκήρυξη εκδήλωσης ενδιαφέροντος για εκπαιδευτική εκδρομή μαθητών της β και γ τάξης του 7ου Γυμνασίου Νέας Σμύρνης - Εφέσιο.

Το σχολείο μας πρόκειται να πραγματοποιήσει **τετραήμερη εκπαιδευτική εκδρομή στο Βουκουρέστι**, έπειτα από πρόσκληση του Ελληνικού Σχολείου του Βουκουρεστίου «Αθηνά».

1. Τόπος διαμονής : **ΒΟΥΚΟΥΡΕΣΤΙ.**
2. Ημερομηνία διεξαγωγής: **11-14 ΝΟΕΜΒΡΙΟΥ 2019.**
3. Εκτιμώμενος αριθμός συμμετεχόντων μαθητών : **16 - 21**
4. Αριθμός συνοδών εκπαιδευτικών : **3**
5. **Αναχώρηση με πρωινή απευθείας πτήση από Αθήνα για Βουκουρέστι στις 11 Νοεμβρίου 2019.**
6. **Επιστροφή με βραδινή απευθείας πτήση από Βουκουρέστι για Αθήνα στις 14 Νοεμβρίου 2019.**

Σημείωση: η αεροπορική εταιρεία να μην είναι low cost και στην τιμή να συμπεριλαμβάνεται και μια αποσκευή.

7. Μετακίνηση προς και από το αεροδρόμιο από το σχολείο με σύγχρονο τουριστικό λεωφορείο. Σύγχρονο τουριστικό λεωφορείο για όλες τις υπόλοιπες μετακινήσεις βάση του προγράμματος που θα υποδείξει το σχολείο καθημερινά, με τις απαραίτητες προδιαγραφές ασφαλείας. Να επισυνάπτεται δήλωση δεσμευτική των ταξιδιωτικών γραφείων ότι το πούλμαν πληροί όλες τις από το νόμο προϋποθέσεις (ΚΤΕΟ, ασφάλεια κλπ) καθώς αυτά θα ελεγχθούν από την τροχαία πριν την αναχώρηση.

8. Να περιλαμβάνονται όλα τα διόδια των αυτοκινητοδρόμων.

9. Ξενοδοχείο: 4 αστέρων ** τουλάχιστον, στην πόλη του Βουκουρεστίου, με ημιδιατροφή (πρωινό και δείπνο) εντός του ξενοδοχείου** (να επισυνάπτεται έγγραφο με την προ-κράτηση των διαθέσιμων δωματίων για το σχολείο μας σε ξεχωριστό φάκελο μαζί με όλα τα δικαιολογητικά που

ορίζει η κείμενη νομοθεσία για τις σχολικές εκδρομές, ώστε αφού εξεταστεί η εγκυρότητα των αρχείων και ότι εξασφαλίζονται οι ελάχιστες προδιαγραφές που έχει θέσει το Σχολείο μας όπως φαίνεται παραπάνω – θα προχωρήσουμε σε άνοιγμα των οικονομικών προσφορών, διαφορετικά θα αποκλεισθούν εξαρχής). **Τα δωμάτια των μαθητών να είναι δίκλινα ή τρίκλινα και των συνοδών καθηγητών μονόκλινα.**

10. Ασφάλεια αστικής επαγγελματικής ευθύνης και ταξιδιωτική, ασθενείας και ατυχημάτων περιθαλψής μαθητών και καθηγητών, με κάλυψη των εξόδων μεταφοράς σε περίπτωση ατυχήματος, ασθένειας. Το σχολείο επιθυμεί την πρόβλεψη **της επιστροφής των χρημάτων σε μαθητή** σε περίπτωση που για αποδεδειγμένους λόγους (νοσηλεία) από αιφνίδια ασθένεια ή ατύχημα ματαιωθεί η συμμετοχή του, οπότε θα πρέπει **να προβλεφθεί και η συγκεκριμένη απαίτηση, στην πρόσθετη προαιρετική ασφάλεια.**

11. Εκδρομή στο κάστρο Μπραν, στο παλάτι Πέλες, τη Σινάια και το Μπρασόφ.

12. Ξεναγήσεις: Όπου προβλέπεται από το πρόγραμμα της εκδρομής.

13. Συνοδός του ταξιδιωτικού γραφείου για όλη τη διάρκεια της εκδρομής.

14. Ειδικό σήμα λειτουργίας του ταξιδιωτικού γραφείου, το οποίο βρίσκεται σε ισχύ.

15. Υπεύθυνη δήλωση ότι το σήμα βρίσκεται σε ισχύ.

16. Υπεύθυνη Δήλωση της Παρ. 4 του Άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 (Α'75) χωρίς απαίτηση βεβαίωσης γνήσιου υπογραφής και σε αυτή να αναγράφονται:

Α) Τα στοιχεία του διαγωνισμού στον οποίο συμμετέχουν και η διάρκεια ισχύος της προσφοράς.

Β) Ότι η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της σχετικής διακήρυξης, την οποία ο προσφέρων έλαβε γνώση στο σύνολό της.

Γ) Ότι αποδέχονται ανεπιφύλακτα και με ποινή αποκλεισμού όλους τους όρους του σχετικού διαγωνισμού.

17. Κατάλογο έργων σε περίπτωση που η εταιρεία είναι νεοϊδρυθείσα από τα οποία θα μπορούμε να λάβουμε πληροφορίες.

18. Συνολική τιμή και επιβάρυνση ανά μαθητή (συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α).

19. Ατομικές αποδείξεις πληρωμής ανά μαθητή.

📌 Καταληκτική ημερομηνία και ώρα υποβολής προσφοράς: 01-10-2019, 13:30.

📌 Ημερομηνία και ώρα ανοίγματος προσφορών: 02-10-2019, 08:30.

Ο τρόπος πληρωμής του ανάδοχου ταξιδιωτικού γραφείου θα ορισθεί από το σχολείο.

Θα παρακρατηθεί μέρος του ποσού ως ρήτρα για τη σωστή τήρηση των συμφωνηθέντων και την πλήρη εξασφάλιση των μαθητών.

Κριτήρια επιλογής:

Η ρητή ακολουθία όλων των ανωτέρω προδιαγραφών, η ποιότητα και η ασφάλεια των ξενοδοχείων και μεταφορικών μέσων, η εμπειρία και η αξιοπιστία του ταξιδιωτικού γραφείου, και οι προσφερόμενες υπηρεσίες.

Η επιλογή πρακτορείου δεν θα γίνει με όρους μειοδοτικού διαγωνισμού αλλά σε σχέση ποιότητας – τιμής με βάση όλες τις παραπάνω ελάχιστες προδιαγραφές.

Φάκελοι που δεν θα πληρούν τις ελάχιστες προδιαγραφές όπως αναγράφονται παραπάνω και δεν είναι απόλυτα σύνομοι με τις εγκυκλίους του ΥΠΑΙΘΠ , δεν θα ληφθούν υπόψη.

Δεν θα γίνουν δεκτές προσφορές με φαξ ή email.

Η Διευθύντρια

Αργυρώ Παπαδάκη