



**ΙΔΙΩΤΙΚΟ ΓΥΜΝΑΣΙΟ
«ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΗΡΙΑ ΛΑΜΠΙΡΗ»**

Μεταμορφώσεως 155 & Ιλισσού, Μοσχάτο
☎ 210 9480530-1, ☎ 210 9420777, ☒ 18345
e-mail: mail@lyk-m-lampiri.att.sch.gr

Μοσχάτο: **29/01/2015**

Αρ. Πρωτοκόλλου: **30**

ΠΡΟΣ: Δ.Δ.Ε. Δ' ΑΘΗΝΑΣ
(για ανάρτηση)

**Θέμα: «ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΓΙΑ ΤΗ ΔΙΟΡΓΑΝΩΣΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗΣ ΤΕΤΡΑΗΜΕΡΗΣ
ΕΚΔΡΟΜΗΣ ΣΤΗΝ ΚΑΛΑΜΠΑΚΑ – ΜΕΤΕΩΡΑ – ΛΙΜΝΗ ΠΛΑΣΤΗΡΑ»**

Ο διευθυντής του **Ιδιωτικού Γυμνασίου «ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΗΡΙΑ ΛΑΜΠΙΡΗ»** προκηρύσσει εκδήλωση ενδιαφέροντος προς κάθε ενδιαφερόμενο ταξιδιωτικό γραφείο, για να του αναθέσει, λαμβάνοντας τα ποιοτικά και ποσοτικά χαρακτηριστικά των προσφορών, τετραήμερη εκπαιδευτική εκδρομή στην **ΚΑΛΑΜΠΑΚΑ – ΜΕΤΕΩΡΑ – ΛΙΜΝΗ ΠΛΑΣΤΗΡΑ** από **24/04/2015** έως και **27/04/2015** σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην **Υ.Α. 129287/Γ2/10-11-2011 (ΦΕΚ2769/τ.Β/2-12-2011)** και στην **Υ.Α. 5181/Γ7/17-01-2012** του **ΥΠΑΔΒΜΘ** και σύμφωνα με τα ακόλουθα:

ΣΤΟΙΧΕΙΑ - ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ:

1. Προορισμός: **Καλαμπάκα – Μετέωρα – Λίμνη Πλαστήρα** (Έδρα **Καλαμπάκα**)
2. Μεταφορικό μέσο: Λεωφορείο, με όλες τις προδιαγραφές για ασφαλή μετακίνηση των μαθητών, καθόλη τη διάρκεια της εκδρομής.
3. Αριθμός συμμετεχόντων : **30-35** μαθητές και **3** συνοδοί καθηγητές
4. **Τρεις (3)** διανυκτερεύσεις σε ξενοδοχείο **4*** και **άνω** στην **Καλαμπάκα** (Κατά προτίμηση τα ξενοδοχεία **Amalia Kalambaka Hotel** ή **Divani Meteora Hotel**).
5. Διαμονή μαθητών σε δίκλινα και τρίκλινα δωμάτια και συνοδών καθηγητών σε μονόκλινα.
6. Ημιδιατροφή καθημερινά: πρωινά και δείπνα (εντός του ξενοδοχείου σε μπουφέ)
7. Συνοδός γραφείου – ξεναγός.
8. Ασφάλεια αστικής ευθύνης, ταξιδιωτική ασφάλιση και ασφάλεια ιατροφαρμακευτικής περίθαλψης.
9. Αλλαγή κατόπιν συμφωνίας των προβλεπόμενων ημερομηνιών και επιστροφή όλων των χρημάτων σε περίπτωση μη πραγματοποίησης της εκδρομής λόγω ανωτέρας βίας.

Οι κλειστές προσφορές πρέπει να παραδοθούν ιδιοχείρως ή να αποσταλούν ταχυδρομικά (**όχι** με fax ή ηλεκτρονικό ταχυδρομείο) στη διεύθυνση του σχολείου μας μέχρι την **Πέμπτη 05/02/2015**, ώρα **14:00** και να περιέχουν:

- α) το συνολικό κόστος της εκδρομής (με ΦΠΑ),
- β) το κόστος ανά μαθητή και
- γ) υπεύθυνη δήλωση ότι το γραφείο διαθέτει ειδικό σήμα λειτουργίας, το οποίο βρίσκεται σε ισχύ.

Όλες οι προσφορές θα ανοιχθούν και θα αξιολογηθούν από την αρμόδια επιτροπή του Σχολείου, όπως προβλέπεται από τις κείμενες διατάξεις. Θα επιλεγεί η πλέον συμφέρουσα προσφορά, που θα πληροί τις καλύτερες προδιαγραφές για το σχολείο. Η επιλογή θα γίνει με οικονομικά αλλά και ποιοτικά κριτήρια.

Ο Διευθυντής

ΑΝΤΩΝΙΟΣ ΛΑΒΔΑΣ
ΜΑΘΗΜΑΤΙΚΟΣ ΠΕ03