



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ

ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

ΠΕΡΙΦ/ΚΗ Δ/ΝΣΗ Π. & Δ. ΕΚΠ/ΣΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ Δ' ΑΘΗΝΑΣ

1^ο ΓΕΝΙΚΟ ΛΥΚΕΙΟ ΓΛΥΦΑΔΑΣ

Ταχ. Διεύθυνση: Άλσους και Αγ. Νικολάου, Γλυφάδα

Ταχ. Κώδικας : Τ. Κ. 16675

Πληροφορίες : Κων/νος Μαραγκός

Τηλ. : 210 9632132

Fax : 210 9633838

e-mail: 1lykglyf@sch.gr

Γλυφάδα, 30 / 9 / 2019

Αριθ. Πρωτ. 665

ΠΡΟΣ: **Τουριστικά Γραφεία**

(δια της Δ' Δ/νσης Δ.Ε. Αθήνας)

ΘΕΜΑ: Πρόσκληση υποβολής προσφορών για τη μετακίνηση των μαθητών και εκπαιδευτικών του 1^{ου} ΓΕΛ Γλυφάδας

ΣΧΕΤ. : Υ.Α. 33120/ΓΔ4/28-02-2017/ΥΠΠΕΘ (ΦΕΚ 681/τ.Β' / 6-3-2017) με θέμα «Εκδρομές - Εκπαιδευτικές επισκέψεις μαθητών και μαθητριών Δημόσιων και Ιδιωτικών σχολείων Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης εντός και εκτός της χώρας.»

Το 1^ο Γενικό Λύκειο Γλυφάδας προτίθεται να πραγματοποιήσει πενταήμερη εκπαιδευτική επίσκεψη στην ευρύτερη περιοχή της Βενετίας στην Ιταλία προκειμένου να συμμετάσχει στο 6^ο Μαθητικό Συνέδριο «Η Ιστορία συναντά τις Τέχνες, τα Γράμματα και την Τεχνολογία: Ο άνθρωπος και η διαδρομή του από την Αναγέννηση στο Σύγχρονο Πολιτισμένο Κόσμο» από τις 29 Νοεμβρίου έως 3 Δεκεμβρίου 2019.

Τα τουριστικά γραφεία, με ειδικό σήμα και άδεια λειτουργίας από τον ΕΟΤ σε ισχύ, καλούνται να καταθέσουν έντυπα κλειστές οικονομικές προσφορές με εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπό τους στο Σχολείο **μέχρι τη Δευτέρα 07/10/2019** & ώρα 12.00π.μ. στις οποίες θα αναγράφεται η συνολική τιμή του ταξιδιού (με το ΦΠΑ) και η επιβάρυνση ανά μαθητή.

Αριθμός συμμετεχόντων: 8 μαθητές και 2 συνοδοί καθηγητές.

Μετάβαση και επιστροφή αεροπορικώς. Αποκλείονται εταιρίες χαμηλού κόστους. Υποχρεωτικά βαλίτσα και χειραποσκευή.

Το 5ήμερο αεροπορικό πακέτο για συμμετοχή στο «6ο Ευρωπαϊκό μαθητικό συνέδριο» θα πρέπει να περιλαμβάνει:

1. Αεροπορικά εισιτήρια Αθήνα - Μιλάνο - Αθήνα απευθείας με αναχώρηση/επιστροφή μεσημεριανές / απογευματινές ώρες, αντίστοιχα.
2. Φόροι αεροδρομίων.
3. Βαλίτσα 23 κιλών και χειραποσκευή 8 κιλών ανά επιβάτη.
4. Μεταφορές και περιηγήσεις με πολυτελές κλιματιζόμενο τουριστικό λεωφορείο καθ' όλη την διάρκεια της επίσκεψης σύμφωνα με το πρόγραμμα επισκέψεων και μετακινήσεων στα πρότυπα του συνεδρίου.

5. Διόδια, πάρκινγκ και είσοδοι του πούλμαν στις πόλεις τις Βενετίας, Βερόνας, Πάντοβας και Μιλάνου.
6. Μία (01) διανυκτέρευση σε ξενοδοχείο 4* στο Μιλάνο.
7. Τρεις (03) διανυκτερεύσεις σε ξενοδοχείο 4* στην ευρύτερη περιοχή της Βενετίας.
8. Πρωινό και δείπνο – Ημιδιατροφή εντός του ξενοδοχείου.
9. Έξοδα συμμετοχής στο συνέδριο.
10. Ολοήμερη εκδρομή με ξενάγηση από επίσημο ξεναγό, στη Βενετία.
11. Εισιτήρια βαπορέττου για όλους τους εκδρομείς μετ επιστροφής, κατά τη ξενάγηση στη Βενετία.
12. Επίσκεψη και περιήγηση στη Βερόνα και στην Πάντοβα.
13. Περιήγηση στην πόλη του Μιλάνο.
14. Διαμονή των μαθητών σε κατά βάση δίκλινα και τρίκλινα δωμάτια.
15. Συνοδός του γραφείου κατά την διάρκεια της εκδρομής.
16. Εμπειρία του πρακτορείου σε μαθητικά συνέδρια.
17. Ασφάλεια: Συμβόλαιο ομαδικής και ατομικής ασφάλισης όλων των μετακινουμένων μαθητών και εκπαιδευτικών. 1. Εξασφάλιση πλήρους ιατροφαρμακευτικής περίθαλψης μαθητών και καθηγητών. 2. Ασφάλιση Ευθύνης Διοργανωτή και πρόσθετη ασφάλιση κάλυψης όλων των εξόδων σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας με άμεση διάθεση ασθενοφόρου και δυνατότητα αερομεταφοράς.
18. Βεβαίωση για την ασφαλή μετακίνηση των μαθητών.
19. Φ.Π.Α

Προσφορές που δεν πληρούν τις ανωτέρω προϋποθέσεις δεν θα ληφθούν υπόψη

Τα τουριστικά γραφεία μαζί με την προσφορά τους θα πρέπει να καταθέσουν:

1. Βεβαίωση σε ισχύ του ειδικού σήματος λειτουργίας τουριστικού γραφείου από τον ΕΟΤ καθώς και επικυρωμένο φωτοαντίγραφο του σήματος.
2. Αντίγραφο ασφαλιστικής ενημερότητας
3. Αντίγραφο φορολογικής ενημερότητας.
4. Υπεύθυνη δήλωση αποδοχής από το τουριστικό γραφείο της επιστροφής ολόκληρου του καταβληθέντος χρηματικού ποσού εφόσον δεν υπάρξει αμοιβαία συμφωνία αλλαγής των προβλεπόμενων ημερομηνιών, στην περίπτωση μη πραγματοποίησης του ταξιδιού λόγω ανωτέρας βίας όπως φυσικές καταστροφές, ακραίες καιρικές συνθήκες, εκλογές κ.ά.

Τρόπος πληρωμής: Την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης θα καταβληθεί ως προκαταβολή το 30% του συνολικού ποσού, ενώ το υπόλοιπο ποσό έως το 70% του συνολικού ποσού θα καταβληθεί πριν την αναχώρηση. Η τελευταία δόση του υπόλοιπου ποσού 30% θα καταβληθεί αμέσως μετά την επιστροφή και σε πλήρη συνάρτηση με την άσογη εκτέλεση της εκδρομής, ως ποινική ρήτρα.

Επιπλέον επισημαίνονται τα εξής:

1. Οι προσφορές πρέπει να κατατεθούν στο Σχολείο μέχρι την ανωτέρω ημερομηνία σε κλειστό φάκελο και με επισυναπτόμενα τα απαραίτητα δικαιολογητικά σε πρωτότυπη μορφή και όχι με τηλεομοιοτυπία ή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.

2. Όλες οι προσφορές θα ανοιχτούν και θα αξιολογηθούν από την αρμόδια επιτροπή του Σχολείου, όπως προβλέπεται από τις κείμενες διατάξεις. Θα επιλεγεί η πλέον συμφέρουσα παροχή προσφοράς που θα πληροί τις καλύτερες προδιαγραφές για το Σχολείο (Η προβλεπόμενη από το νόμο επιτροπή αξιολόγησης, πέραν της τιμής, θα συνεκτιμήσει την ποιότητα των προσφερόμενων παροχών, την αξιοπιστία και την εμπειρία του ταξιδιωτικού πρακτορείου).
3. Το Σχολείο διατηρεί το δικαίωμα για οποιαδήποτε γραπτή διευκρίνιση σχετικά με την εκδρομή από τα τουριστικά γραφεία που θα εκδηλώσουν ενδιαφέρον. Για κάθε διευκρίνιση, παρακαλούνται τα ενδιαφερόμενα τουριστικά γραφεία να επικοινωνήσουν με το Διευθυντή του Σχολείου.
4. Η μη πληρότητα του κλειστού φακέλου όπως επίσης και η μη ύπαρξη των απαιτούμενων επιβεβαιώσεων της οικονομικής προσφοράς αποτελεί επαρκή λόγο απόρριψης του υποψηφίου αναδόχου.
5. Κατάθεση βεβαίωσης – αποδεικτικού κράτησης δωματίων του προτεινόμενου ξενοδοχείου για το Σχολείο μας πριν από την υπογραφή της σύμβασης με το τουριστικό γραφείο που θα επιλεγεί.

Οι παραπάνω όροι υπόκεινται σε αναπροσαρμογή σε περίπτωση αλλαγής του υφιστάμενου θεσμικού πλαισίου από το ΥΠΠΕΘ.

Ο Διευθυντής

Κωνσταντίνος Μαραγκός