

ΑΝΑΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΗ ΣΤΟ ΟΡΘΟ
(ως προς την καταληκτική
ημερομηνία κατάθεσης
προσφορών)



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΕΡΕΥΝΑΣ
ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ Π.Ε & Δ.Ε
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ Δ/ΒΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ Δ' ΑΘΗΝΑΣ

Μοσχάτο 15 -10-2015
Αριθ.πρωτ. : 1506

1^ο ΓΕΝΙΚΟ ΛΥΚΕΙΟ ΜΟΣΧΑΤΟΥ
Ταχ. Διεύθυνση: ΛΕΩΦ. ΠΟΣΕΙΔΩΝΟΣ 11
Ταχ. Κώδ. 18344 ΜΟΣΧΑΤΟ
Πληροφορίες: Ντάνης Σ. Ευάγγελος
Τηλ. - FAX.: 210-4825538
e-mail : mail@1lyk-mosch.att.sch.gr

ΘΕΜΑ: «Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος και κατάθεσης οικονομικής προσφοράς για την πραγματοποίηση εξαήμερης εκπαιδευτικής εκδρομής του σχολείου μας στη Κρήτη»

Ο Διευθυντής του 1^{ου} ΓΕΛ Μοσχάτου ζητά την εκδήλωση ενδιαφέροντος με κατάθεση κλειστών προσφορών από τουριστικά γραφεία, για τη διοργάνωση εξαήμερης εκπαιδευτικής εκδρομής σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην Υ.Α. 129287/Γ2/10-11-2011/ΥΠΔΒΜΘ (ΦΕΚ 2769/τ.Β'/ 2-12-2011) και σύμφωνα με τα ακόλουθα:

- Προορισμός: ΚΡΗΤΗ
- Αναχώρηση: ΔΕΥΤΕΡΑ 07/12/2015 και επιστροφή: ΣΑΒΒΑΤΟ 12/12/2015
- Αριθμός συμμετεχόντων μαθητών (εκτιμώμενος): Πενήντα(50)
- Αριθμός συνοδών καθηγητών/-τριών: τρεις (03)
- Μεταφορικό μέσο: Τουριστικό λεωφορείο (πούλμαν) σύγχρονων προδιαγραφών, που να πληροί τις προδιαγραφές ασφαλούς μετακίνησης των μαθητών (βάσει της κείμενης σχετικής νομοθεσίας), 55 - 60 θέσεων, κλιματιζόμενο (αποκλείονται τα διώροφα), με έμπειρο οδηγό. Μεταφορά με το τουριστικό λεωφορείο: α) από το σχολείο στο λιμάνι του Πειραιά κατά την αναχώρηση και αντίστροφα κατά την επιστροφή) Πούλμαν, β) για τις μεταφορές και τις περιηγήσεις στην Κρήτη (περιήγηση πόλης Χανίων , τάφους Βενιζέλων , Ρέθυμνο και ομαλός) .
- Ακτοπλοϊκά εισιτήρια Πειραιάς – Χανιά – Πειραιάς.
- Διαθέσιμες για το σχολείο μας καμπίνες στο πλοίο για μαθητές και καθηγητές και στις δύο διαδρομές (Πειραιάς – Χανιά & Χανιά – Πειραιάς). Απαραίτητα να προσκομισθεί βεβαίωση από την ακτοπλοϊκή εταιρεία για τη διαθεσιμότητα των καμπίνων.
- Διαμονή: Τρεις (3) διανυκτερεύσεις σε ξενοδοχείο τεσσάρων (4) αστέρων και άνω στην πόλη των Χανίων , σε τρίκλινα δωμάτια κατά βάση για τους μαθητές και μονόκλινα για τους συνοδούς καθηγητές. Όλα τα δωμάτια πρέπει να είναι ποιοτικώς τα ίδια και να προσφέρουν τις ίδιες υπηρεσίες. Να αναφερθεί το όνομα του ξενοδοχείου και να επισυναφθεί φωτογραφικό και άλλο πληροφοριακό υλικό. Θα ερευνηθεί η κράτηση των

δωματίων, κατά την αξιολόγηση των προσφορών και τυχούσα αρνητική απάντηση του ξενοδοχείου αποτελεί επαρκή λόγο αποκλεισμού του ταξιδιωτικού πρακτορείου από την ανάληψη της εκδρομής.

- **Διατροφή:** τρία (3) πρωινά (αμερικάνικου τύπου) και τρία (3) δείπνα όλα εντός του ξενοδοχείου σε πλούσιο και απεριόριστο μπουφέ.
- Έμπειρος **συνοδός** του ταξιδιωτικού πρακτορείου καθ' όλη τη διάρκεια της εκδρομής, αποκλειστικά για την δική μας εκδρομή.
- **Ξενάγηση** με επίσημο ξεναγό στην παλιά πόλη των Χανίων και στα αναφερόμενα στο πρόγραμμα μουσεία και αρχαιολογικούς χώρους.
- **Ασφάλεια** για τους μαθητές και τους συνοδούς καθηγητές: α) Υποχρεωτική «Ασφάλιση Αστικής Ευθύνης», σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία και β) πρόσθετη ασφάλιση κάλυψης όλων των εξόδων μεταφοράς και πλήρους ιατροφαρμακευτικής περίθαλψης σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας.
- Παρουσία έμπειρου ιατρού κατά τη διάρκεια της παραμονής μας στο ξενοδοχείο.
- **Κόστος:** Να αναγράφεται το συνολικό κόστος της εκδρομής αλλά και η επιβάρυνση ανά μαθητή περιλαμβανομένου του ΦΠΑ.

Επιπλέον επισημαίνονται τα εξής:

Με κάθε προσφορά πρέπει να κατατίθενται απαραίτητα από το ταξιδιωτικό γραφείο:

α) ασφαλιστική και φορολογική ενημερότητα

β) υπεύθυνη δήλωση ότι διαθέτει «ειδικό σήμα λειτουργίας» το ποίο βρίσκεται σε ισχύ καθώς και επικυρωμένο φωτοαντίγραφο του σήματος

γ) βεβαίωση για την ασφαλή μετακίνηση των μαθητών

δ) υπεύθυνη δήλωση ότι το τουριστικό γραφείο αποδέχεται ποινική ρήτρα σε περίπτωση αθέτησης των όρων του συμβολαίου από πλευράς του (εγγυητική επιστολή με ποσόν το οποίο θα καθορίσει το Σχολείο)

ε) υπεύθυνη δήλωση ότι το τουριστικό γραφείο αποδέχεται αλλαγή, κατόπιν συμφωνίας, της προβλεπόμενης ημερομηνίας πραγματοποίησης της εκδρομής καθώς και επιστροφής όλων των χρημάτων στην περίπτωση μη πραγματοποίησης της εκδρομής λόγω ανωτέρας βίας (π.χ. φυσικές καταστροφές, εκλογές κλπ) ή μη έγκρισης της εκδρομής και

- Όλες οι προσφορές θα ανοιχτούν και θα αξιολογηθούν από την αρμόδια επιτροπή του σχολείου, όπως προβλέπεται από τις κείμενες διατάξεις. Το ταξιδιωτικό γραφείο που θα επιλεγεί για τη διοργάνωση της εκδρομής θα ειδοποιηθεί τηλεφωνικά αμέσως μετά τη σύνταξη του σχετικού πρακτικού. Υποβολή ένστασης, από τους έχοντες έννομο συμφέρον, μπορεί να γίνει εντός δύο (2) ημερών από τη σύνταξη του πρακτικού επιλογής.
- **Τρόπος πληρωμής:** Την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης (ιδιωτικό συμφωνητικό) θα καταβληθεί ως προκαταβολή **το 25%** του συνολικού ποσού, το υπόλοιπο ποσό έως το **50%** του συνολικού πόσου θα καταβληθεί πριν την αναχώρηση. Η τελευταία δόση του υπόλοιπου πόσου **50%** θα καταβληθεί αμέσως μετά την επιστροφή και σε συνάρτηση με την καλή εκτέλεση της εκδρομής, ως ποινική ρήτρα.

Η μη πληρότητα του κλειστού φακέλου της οικονομικής προσφοράς αποτελεί επαρκή λόγο απόρριψης του υποψηφίου αναδόχου.

Τα τουριστικά γραφεία που ενδιαφέρονται για την διοργάνωση της εκδρομής αυτής παρακαλούνται να καταθέσουν κλειστές οικονομικές προσφορές στο σχολείο **μέχρι την 16-10-2015* και ώρα 10:00 πμ** στο γραφείο του Διευθυντή του Λυκείου.

Θα αξιολογηθούν **ΜΟΝΟ** οι προσφορές που θα φτάσουν στο γραφείο του Διευθυντή μέσα σε κλειστό φάκελο .

Κατά την αξιολόγηση των προσφορών θα εκτιμηθούν ποσοτικά αλλά και ποιοτικά κριτήρια.

Ο ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ

ΝΤΑΝΗΣ Σ. ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ